

2019

# 部门决算公开文本

二〇二〇年十一月

# 2019 年度部门决算公开文本

中国共产党涑水县委员会统战部  
二〇二〇年十一月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2019 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

### 一、部门职责

一是负责协调、监督、检查全县统一战线工作，调研、执行中央关于统战的方针、政策，并反映工作意见和建议，协调处理统战工作中的问题。

二是负责联系各民主党派和无党派人士，反映他们的意见和建议；研究贯彻中国共产党领导的多党合作和政治协商制度以及对民主党派的方针、政策；落实中央、省、市委关于发挥民主党派和无党派代表人士参政议政和民主监督作用的工作，为县委同民主党派、无党派人士进行政治协商做好组织联系工作；三是调研、监督检查有关民族和宗教工作重大方针、政策的贯彻执行情况；联系少数民族和宗教界的代表人物；协助有关部门做好少数民族干部的培养和举荐工作。四是负责开展以祖国统一为重点的海外统战工作；联系香港澳门和海外有关代表人士；做好台胞、台属、及侨务工作。五是负责党外人士的政治安排，会同有关部门做好培养、选拔、推荐、安排党外人士担任政府、政府部门和司法机关领导职务的工作；做好党外后备干部和新的代表人物队伍的工作；受县委委托，领导县工商联党组，指导工商联工作。六是调查研究我县非公有制经济代表人士的情况，提出相应政策建议，团结、帮助、引导、教育非公有制经济代表人士。七是调查研究党外知识分子的情况，提出相应政策建议；联系并培养党外知识分子代表人物。八是负责开展海内外统战宣传工作和统战系统干部培训工作；协调政府各有关部门的统战工作；指导地方党委统战工作。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国共产党涑水县委员会统战部	行政单位	财政拨款

## 第二部分

# 2019 年部门决算情况说明

## 第二部分 部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

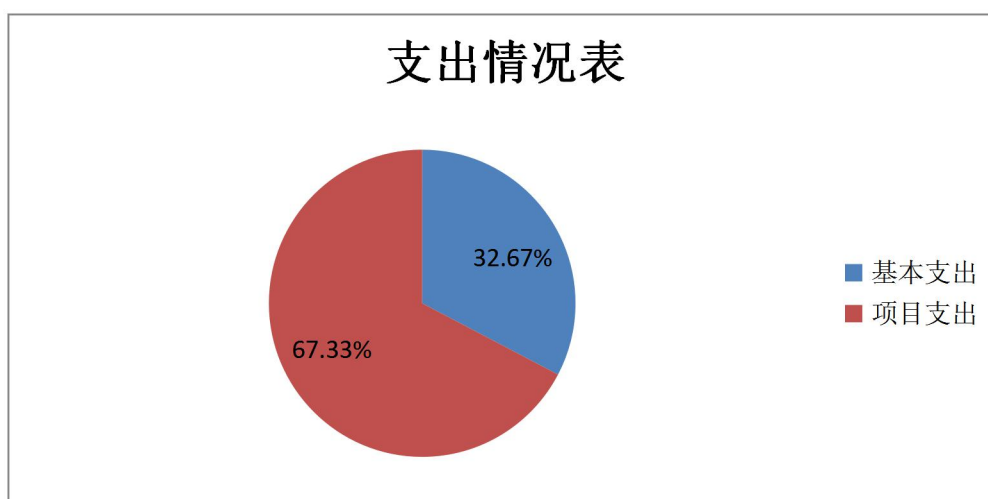
本部门 2019 年度收入总计（含结转和结余）126.69 万元，支出总计 311.37 万元。与 2018 年度决算相比，收支各增加 21.38 万元，增长 7.40%，主要原因是收入增加是上级对民族宗教工作专项经费拨款增加。

### 二、收入决算情况说明

本部门 2019 年度本年收入合计 126.69 万元，其中：财政拨款收入 126.69 万元，占 100%。

### 三、支出决算情况说明

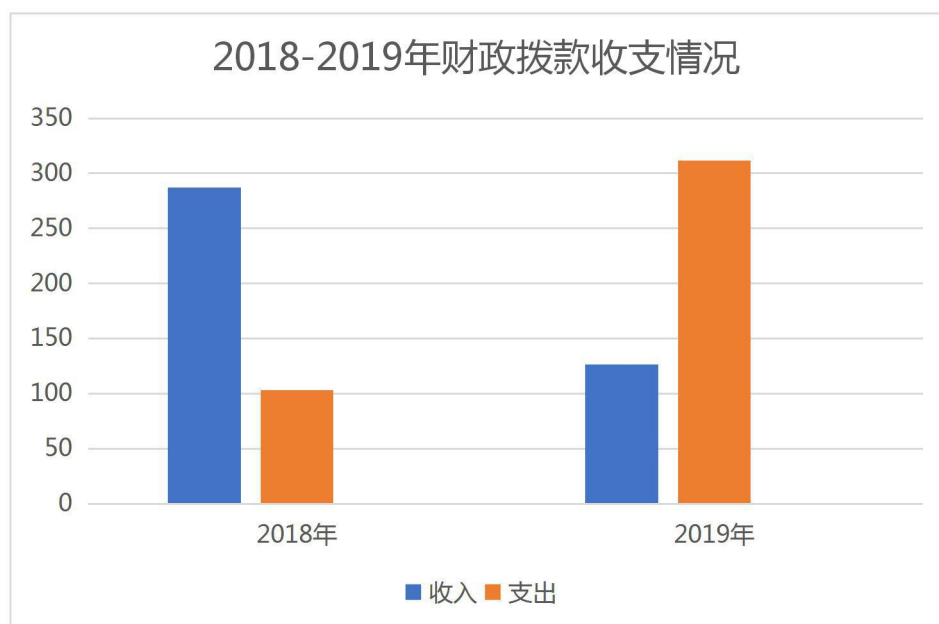
本部门 2019 年度本年支出合计 311.37 万元，其中：基本支出 101.72 万元，占 32.67%；项目支出 209.65 万元，占 67.33%。如图所示：



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

#### (一) 财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

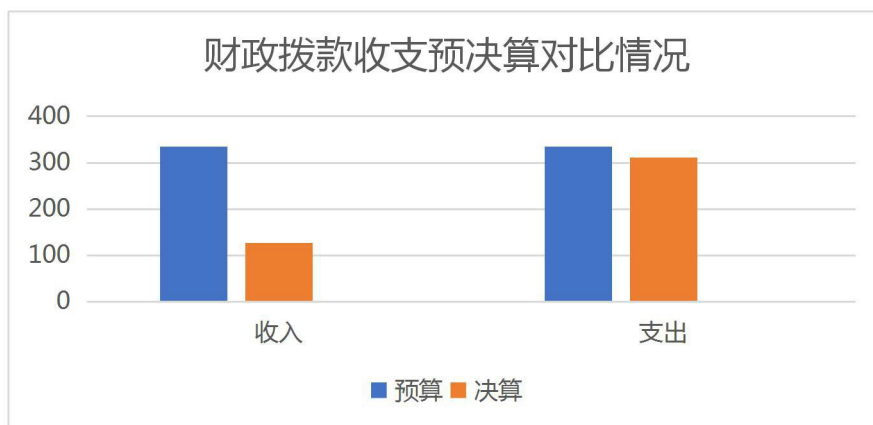
本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 126.69 万元，比 2018 年度减少 160.75 万元，减少 55.90%，主要是上级对民族宗教工作专项经费拨款减少；本年支出 311.37 万元，比 2018 年度增加 208.19 万元，增长 201.80%，主要原因是按预算安排完成了两年结转项目支出。



#### (二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

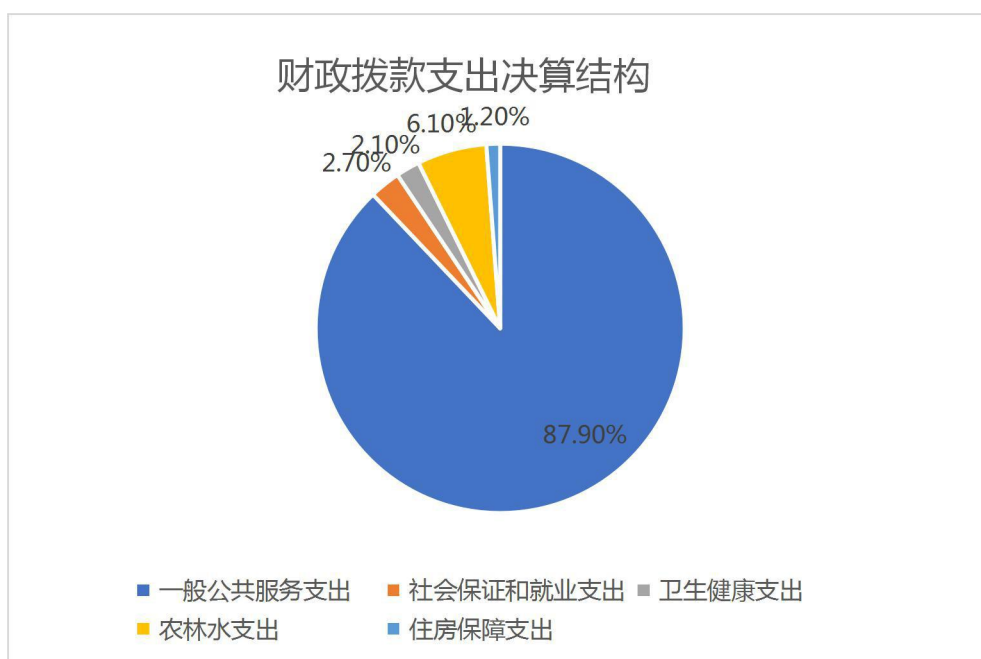
本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 126.69 万元，完成年初预算的 37.90%，比年初预算减少 207.95 万元，决算数小于预算数主要原因是民族宗教项目专款为两年内使用；本年支出 311.37 万元，完成年初预算的 93.00%，比年初预算减少 23.27 万

元, 决算数小于预算数主要原因是主要是民族宗教拨款中含两年内拨款项。



### (三) 财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 311.37 万元, 主要用于以下方面: 一般公共服务支出 273.54 万元, 占 87.90%; 社会保障和就业(类)支出 8.50 万元, 占 2.70%; 卫生健康支出 6.56 万元, 占 2.10%; 农林水类支出 19.00 万元, 占 6.10%; 住房保障支出 3.77 万元, 占 1.20%。



### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 101.72 万元，其中：人员经费 78.71 万元，主要包括基本工资 29.41 万元、津贴补贴 16.34 万元、奖金 5.82 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 7.96 万元、职工基本医疗保险缴费 6.56 万元、住房公积金 3.77 万元、其他社会保障缴费 0.34 万元、其他对个人和家庭的补助支出 8.5 万元；公用经费 23.01 万元，主要包括办公费 3.72 万元、印刷费 0.75 万元、邮电费 0.60 万元、差旅费 0.93 万元；公务接待费 0.34 万元；工会经费 0.46 万元、福利费 0.50 万元、公务用车运行维护费 4.49 万元、其他交通费用 4.62 万元、其他商品和服务支出 6.59 万元。

### 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2019 年度“三公”经费支出共计 4.84 万元，完成预算的 53.78%，较预算减少 4.16 万元，降低 46.22%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求；较 2018 年度减少 0.67 万元，降低 13.84%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出有所节约。

**（一）因公出国（境）费支出。**本部门 2019 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人。因公出国（境）费支出与年初预算数持平，与上年持平。

**（二）公务用车购置及运行维护费支出 4.49 万元。**本部门

## 第二部分 部门决算情况说明

2019 年度公务用车购置及运行维护费较预算减少 0.51 万元，降低 10.20%，主要是压缩运行成本、减少出车次数，近距离下乡活动提倡绿色出行；较上年增加 0.43 万元，增加 8.60%，主要是我单位派驻乡镇的扶贫工作队需多次用车，所以费用增加。其中：**公务用车购置费：**本部门 2019 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平；与上年持平。

**公务用车运行维护费：**本部门 2019 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出较预算减少 0.51 万元，降低 10.2%，主要是压缩运行成本、减少出车次数，近距离下乡活动提倡绿色出行；较上年增加 0.43 万元，增加 8.6%，主要是我单位派驻乡镇的扶贫工作队需多次用车，所以费用增加。

**（三）公务接待费支出 0.34 万元。**本部门 2019 年度公务接待共 4 批次、45 人次。公务接待费支出较预算减少 3.66 万元，降低 91.50%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求；较上年度减少 1.12 万元，降低 28.00%，主要是从严控制“三公”经费开支。

### 六、预算绩效情况说明

#### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，共涉及资金 171.00 万元，占一般公共预算项目支出总额的 68.90%。从

## 第二部分 部门决算情况说明

情况来看，受益群众满意度 90.00%以上，明显改善村容村貌有利于长期推动民族关系和谐发展。

### 2. 部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在今年部门决算公开中反映少数民族发展资金建设 1 个项目绩效自评结果。

少数民族发展资金建设项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，全年预算数为 171.00 万元，执行数为 171 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是建设完成少数民族特色村寨

3 个；二是完成硬化路面 13900.70 平方米，三是完成村内亮化工程 155 盏，四是完成自来水工程一项。少数民族发展资金建设项目绩效自评综述：明显改善村容村貌有利于长期推动民族关系和谐发展，受益群众满意度 90.00%以上。

### 3. 财政评价项目绩效评价结果

本部门本年度无财政评价项目绩效评价结果。

## 七、其他重要事项的说明

### （一）机关运行经费情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 23.01 万元，比年初预算减少 1.4 万元，减少 5.73%，主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，比 2018 年度增加 5.59 万元，增长 32.10%。主要原因是人员经费上调，办公经费及其他商品和服务支出有所增加。

### （二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府。采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。本部门 2019 年度无政府采购支出。本部门不涉及中小微企业合同金额。

### （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，与上年持平，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 1 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 1 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），与上年度持平。

### （四）其他需要说明的情况

1. 本部门 2019 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表无收支及结转结余情况，故此表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释

**(一) 财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**(二) 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**(三) 其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**(四) 用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**(五) 年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**(六) 结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**(七) 年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**(八) 基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十一）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**(十四)公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

**(十五)其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

**(十六)机关运行经费：**指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**(十七)经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

# 第四部分

## 2019 年度部门决算报表

## 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	126.69	一、一般公共服务支出	29	273.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	8.50
	9		九、卫生健康支出	37	6.56
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	19.00
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	3.77
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年收入合计</b>	24	126.69	<b>本年支出合计</b>	52	311.37
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	184.69	年末结转和结余	54	
	27			55	
<b>总计</b>	28	311.37	<b>总计</b>	56	311.37

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

# 第四部分 2019 年度部门决算报表

## 收入决算表

公开 02 表

部门:

金额单位: 万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		126.69	126.69					
201	一般公共服务支出	107.86						
20123	民族事务	8.99						
2012304	民族工作专项	8.99						
20134	统战事务	98.86						
2013401	行政运行	77.86	77.86					
2013404	宗教事务	10.00	10.00					
2013499	其他统战事务 支出	11.00	11.00					
208	社会保障和就业 支出	8.50	8.50					
20805	行政事业单位离 退休	8.50	8.50					
2080501	归口管理的行 政单位离退休	8.50	8.50					
210	卫生健康支出	6.56	6.56					
21011	行政事业单位医 疗	6.56	6.56					
2101101	行政单位医疗	6.56	6.56					
221	住房保障支出	3.77	3.77					
22102	住房改革支出	3.77	3.77					
2210201	住房公积金	3.77	3.77					

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

### 支出决算表

公开 03 表

金额单位：万元

部门：

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		311.37	101.72	209.65			
201	一般公共服务支出	273.54	82.89				
20123	民族事务	168.99					
2012304	民族工作专项	168.99		168.99			
20134	统战事务	104.55	82.89	21.66			
2013401	行政运行	82.89	82.89				
2013404	宗教事务	10.00		10.00			
2013499	其他统战事务支出	11.66		11.66			
208	社会保障和就业支出	8.50	8.50				
20805	行政事业单位离退休	8.50	8.50				
2080501	归口管理的行政单位离退休	8.50	8.50				
210	卫生健康支出	6.56	6.56				
21011	行政事业单位医疗	6.56	6.56				
2101101	行政单位医疗	6.56	6.56				
213	农林水支出	19.00		19.00			
21305	扶贫	19.00		19.00			
2130599	其他扶贫支出	19.00		19.00			
221	住房保障支出	3.77	3.77				
22102	住房改革支出	3.77	3.77				
2210201	住房公积金	3.77	3.77				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	126.69	一、一般公共服务支出	30	273.54	273.54	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	8.50	8.50	
	9		九、卫生健康支出	38	6.56	6.56	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41	19.00	19.00	
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48	3.77	3.77	
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
<b>本年收入合计</b>	24	126.69	<b>本年支出合计</b>	53	311.37	311.37	
年初财政拨款结转和结余	25	184.69	年末财政拨款结转和结余	54			
一、一般公共预算财政拨款	26	184.69		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
<b>总计</b>	29	311.37	<b>总计</b>	58	311.37	311.37	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 第四部分 2019 年度部门决算报表

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

金额单位：万元

部门：

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		311.37	101.72	209.65
201	一般公共服务支出	273.54	82.89	190.65
20123	民族事务	168.99		168.99
2012304	民族工作专项	168.99		168.99
20134	统战事务	104.55	82.89	21.66
2013401	行政运行	82.89	82.89	
2013404	宗教事务	10.00		10.00
2013499	其他统战事务支出	11.66		11.66
208	社会保障和就业支出	8.50	8.50	
20805	行政事业单位离退休	8.50	8.50	
2080501	归口管理的行政单位离退休	8.50	8.50	
210	卫生健康支出	6.56	6.56	
21011	行政事业单位医疗	6.56	6.56	
2101101	行政单位医疗	6.56	6.56	
213	农林水支出	19.00		19.00
21305	扶贫	19.00		19.00
2130599	其他扶贫支出	19.00		19.00
221	住房保障支出	3.77	3.77	
22102	住房改革支出	3.77	3.77	
2210201	住房公积金	3.77	3.77	

# 第四部分 2019 年度部门决算报表

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门:

金额单位: 万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	70.21	302	商品和服务支出	23.01	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	29.41	30201	办公费	3.72	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	16.34	30202	印刷费	0.75	30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.82	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.96	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.60	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.56	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.93	31008	物资储备	
30113	住房公积金	3.77	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	8.50	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费	0.34	31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	0.46	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	8.50	30229	福利费	0.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	4.49	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	4.62			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	6.59			
人员经费合计		78.71	公用经费合计					23.01

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
9.00		5.00		5.00	4.00
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
4.84		4.49		4.49	0.34

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表  
 金额单位：万元

部门：

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出，按要求空表列示。

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every receipt and invoice should be properly filed and indexed for easy retrieval. This is particularly crucial for businesses that deal with a large volume of transactions, as it helps in identifying discrepancies and ensuring compliance with tax regulations.

In addition, the document highlights the need for regular audits. By conducting periodic reviews of financial records, businesses can detect errors or fraud early on, preventing potential losses. It also suggests implementing internal controls to minimize the risk of mismanagement and ensure the integrity of the financial data.

Furthermore, the document provides guidance on how to handle complex financial situations, such as mergers and acquisitions. It stresses the importance of thorough due diligence and the involvement of professional advisors to ensure that all legal and financial obligations are met. This section also touches upon the importance of clear communication and transparency between all parties involved in the transaction.

Finally, the document concludes by reiterating the significance of maintaining accurate and up-to-date financial records. It encourages businesses to adopt a proactive approach to financial management, ensuring that they are always prepared for any eventuality. By following these guidelines, businesses can enhance their financial stability and long-term success.