



部门决算公开文本



预算代码：202

单位名称：涞水县行政审批局

二〇二三年十月



目录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分2022年度部门决算报表

第三部分2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释



第一部分部门概况

一、部门职责

根据《涑水县行政审批局职能配置、内设机构和人员编制规定》的文件通知，涑水县行政审批局的主要职责是：

（一）贯彻执行党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府、县委、县政府“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、公共资源交易市场管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规。

（二）将县人民政府办公室、县发展和改革局、县教育和体育局、县民政局、县人力资源和社会保障局、县自然资源和规划局、县住房和城乡建设局、县市场监督管理局、县水利局、县农业农村局、县司法局、县文化广电和旅游局、县卫生健康局、县交通运输局、县财政局等15个部门承担的行行政审批事项及相关事项划入县行政审批局由县行政审批局依法履行相关行政许可职责，集中行使行政审批权。

（三）组织协调全县“放管服”改革工作。指导、督促、贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府、市委、市政府县委、县政府关于“放管服”改革重要领域、关键环节重大政策措施，承担县推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组的日常工作。

（四）指导协调全县行政审批制度改革工作。建立健全全县行政审批制度管理体系；推进简政放权，清理和规范各类行政许可等管理事项；协调推进行政审批标准化工作；承担县行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。

（五）指导协调全县政务服务管理工作。负责优化政务服务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民

化；指导协调县有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务；负责组织协调、督促、检查全县政务服务工作。

（六）负责投资项目、企业注册、市场服务、公共事务、文教卫生、社会事务、住建规划、经贸商务、交通城管、农林畜水等方面行政审批事项的集中统一办理及流程再造、环节优化、行政性收费等工作。

（七）负责综合协调和监督管理县级各部门公共服务事项的集中统一办理；推进重点项目审批服务的综合协调和督办；组织相关部门开展审批服务事项的联合办理和联审会办；研究推进并联审批服务工作。

（八）协调指导公共资源交易市场工作。拟定公共资源交易市场管理制度和规则；编制全县公共资源交易目录；负责建设、管理公共资源交易电子服务系统；负责推进公共资源交易领域信用体系建设；指导监督县本级公共资源交易项目进场交易；负责县本级公共资源交易项目场内交易活动的监督工作，将违法违规问题移送有关部门处理；协调开展县级公共资源交易活动的联动执法。

（九）统筹推进“互联网+政务服务”工作，档建一体化政务服务平台。推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推进全县电子证照库建设；推进全县政务服务平合规范化、标准化、集约化建设和互联互通、数据共享。负责推进行政审批、公共服务、中介服务和公共资源交易信息化建设。

（十）引导和推动全县社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责县级信用信

息数据库、共享平台和网站建设，推动信用信息的汇聚、交换、共享和应用；负责守信联合激励和失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城市信用建设，培育和发展信用服务市场；承担县社会信用体系建设领导小组的日常工作。

（十一）负责行政审批大厅的建设和管理，负责对入驻行政审批大厅的行政审批行为进行规范、监督和管理，对行政审批窗口工作人员进行教育、培训、管理和绩效考核。

（十二）负责对进入行政审批大厅的行政审批、公共资源交易活动及其他政务服务事项投诉举报的承办、转办和督办工作。

（十三）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2022年度本部门决算汇编范围的独立核算单位共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	涑水县行政审批局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



第二部分2022年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：涞水县行政审批局

2022年度

公开01表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	796.92	一、一般公共服务支出	32	699.86
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	47.24
	9		九、卫生健康支出	40	18.27
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	22.60
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	796.92	本年支出合计	58	787.96
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	4.27	年末结转和结余	60	13.23
	30			61	
总计	31	801.19	总计	62	801.19

注：1. 本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年收 入	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营收 入	附属单位上 缴收入	其他收 入
科目 代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		796.92	796.92					
201	一般公共服务支出	705.56	705.56					
20103	政府办公厅（室）及相 关 机构事务	705.56	705.56					
2010301	行政运行	443.56	443.56					
2010302	一般行政管理事务	262.00	262.00					
208	社会保障和就业支出	48.43	48.43					
20805	行政事业单位养老支出	48.43	48.43					
2080501	行政单位离退休	0.78	0.78					
2080505	机关事业单位基本养老 保 险缴费支出	39.68	39.68					
2080506	机关事业单位职业年金 缴 费支出	7.97	7.97					
210	卫生健康支出	18.27	18.27					
21011	行政事业单位医疗	18.27	18.27					
2101101	行政单位医疗	15.86	15.86					
2101103	公务员医疗补助	2.41	2.41					
221	住房保障支出	24.66	24.66					
22102	住房改革支出	24.66	24.66					
2210201	住房公积金	24.66	24.66					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：涞水县行政审批局

2022年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		787.96	525.96	262.00			
201	一般公共服务支出	699.86	437.86	262.00			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	699.86	437.86	262.00			
2010301	行政运行	437.86	437.86				
2010302	一般行政管理事务	262.00		262.00			
208	社会保障和就业支出	47.24	47.24				
20805	行政事业单位养老支出	47.24	47.24				
2080501	行政单位离退休	0.78	0.78				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.6	38.6				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.85	7.85				
210	卫生健康支出	18.27	18.27				
21011	行政事业单位医疗	18.27	18.27				
2101101	行政单位医疗	15.86	15.86				
2101103	公务员医疗补助	2.41	2.41				
221	住房保障支出	22.60	22.60				
22102	住房改革支出	22.60	22.60				
2210201	住房公积金	22.60	22.60				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	796.92	一、一般公共服务支出	33	699.86	699.86		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	47.24	47.24		
	9		九、卫生健康支出	41	18.27	18.27		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	22.60	22.60		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	796.92	本年支出合计	59	787.96	787.96		
年初财政拨款结转和结余	28	4.27	年末财政拨款结转和结余	60	13.23	13.23		
一般公共预算财政拨款	29	4.27		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	801.19	总计	64	801.19	801.19		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

2022年度

公开05表

部门：涞水县行政审批局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		787.96	525.96	262.00
201	一般公共服务支出	699.86	437.86	262.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	699.86	437.86	262.00
2010301	行政运行	437.86	437.86	
2010302	一般行政管理事务	262.00		262.00
208	社会保障和就业支出	47.24	47.24	
20805	行政事业单位养老支出	47.24	47.24	
2080501	行政单位离退休	0.78	0.78	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.60	38.60	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.85	7.85	
210	卫生健康支出	18.27	18.27	
21011	行政事业单位医疗	18.27	18.27	
2101101	行政单位医疗	15.86	15.86	
2101103	公务员医疗补助	2.41	2.41	
221	住房保障支出	22.60	22.60	
22102	住房改革支出	22.60	22.60	
2210201	住房公积金	22.60	22.60	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

公开06表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	426.53	302	商品和服务支出	98.66	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	244.08	30201	办公费	2.10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.84	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	29.50	30205	水费	0.24	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	47.25	30206	电费	0.10	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	11.95	30207	邮电费	2.48	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.46	30208	取暖费	4.68	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	2.41	30209	物业管理费	1.02	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.49	30211	差旅费	3.21	31008	物资储备	
30113	住房公积金	30.48	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	6.08	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.78	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	0.24	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	65.92	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.55	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.83	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	3.70	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.00	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	9.80	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.54	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		427.30	公用经费合计					98.66

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

公开07表
金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门无政府性基金预算财政拨款，空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

公开08表
金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本部门无国有资本经营预算财政拨款，空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：涑水县行政审批局

2022年度

公开09表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.00		2.00		2.00	2.00	2.00		2.00		2.00	

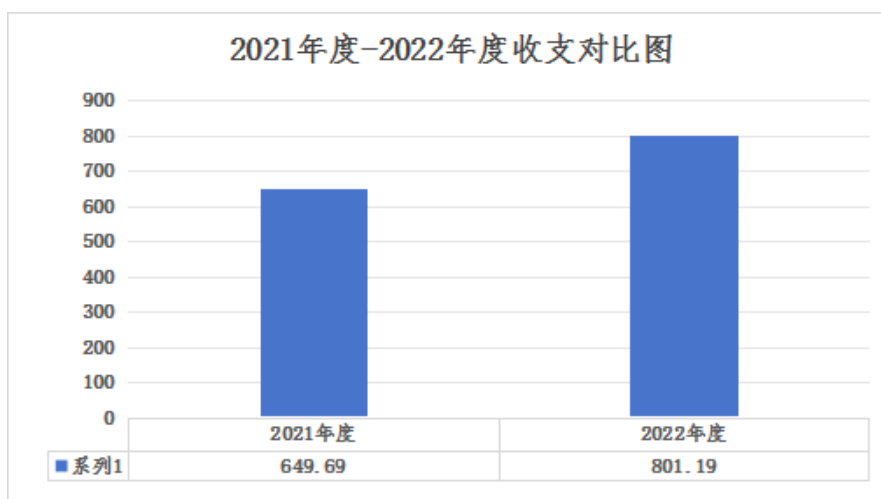
注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分2022年度部门决算情况说明

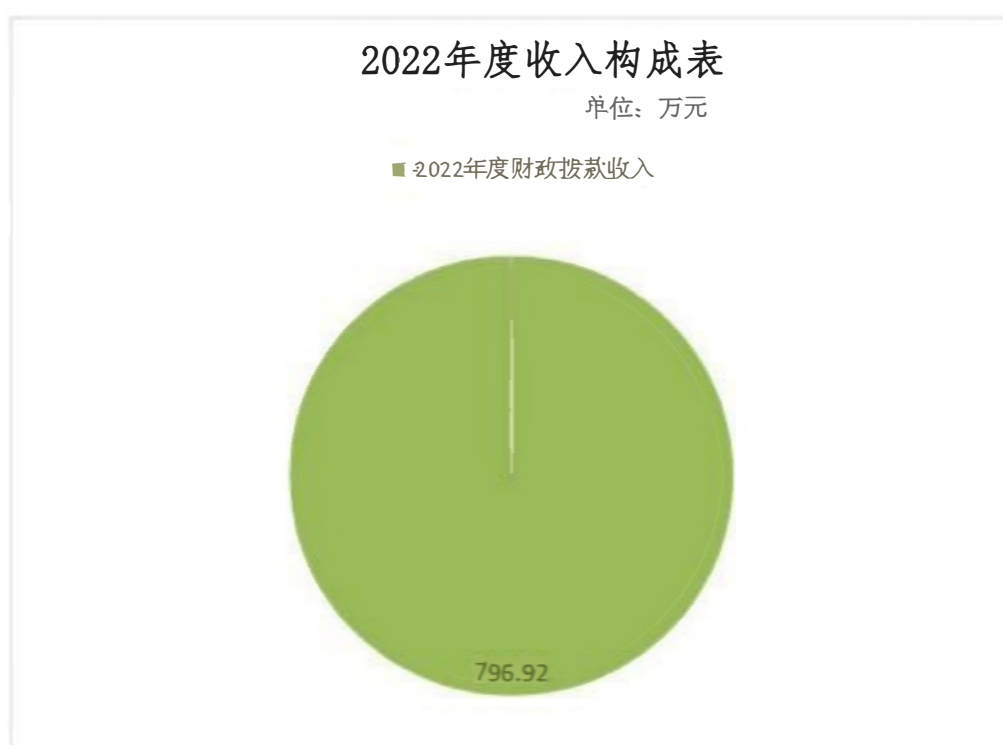
一、收入支出决算总体情况说明

本部门2022年度收、支总计（含结转和结余）801.19万元。与2021年度决算相比，收支各增加151.5万元，增长23.3%，主要原因：1. 人员经费增加。2. 审批事项增加所以项目经费较去年有所增长，



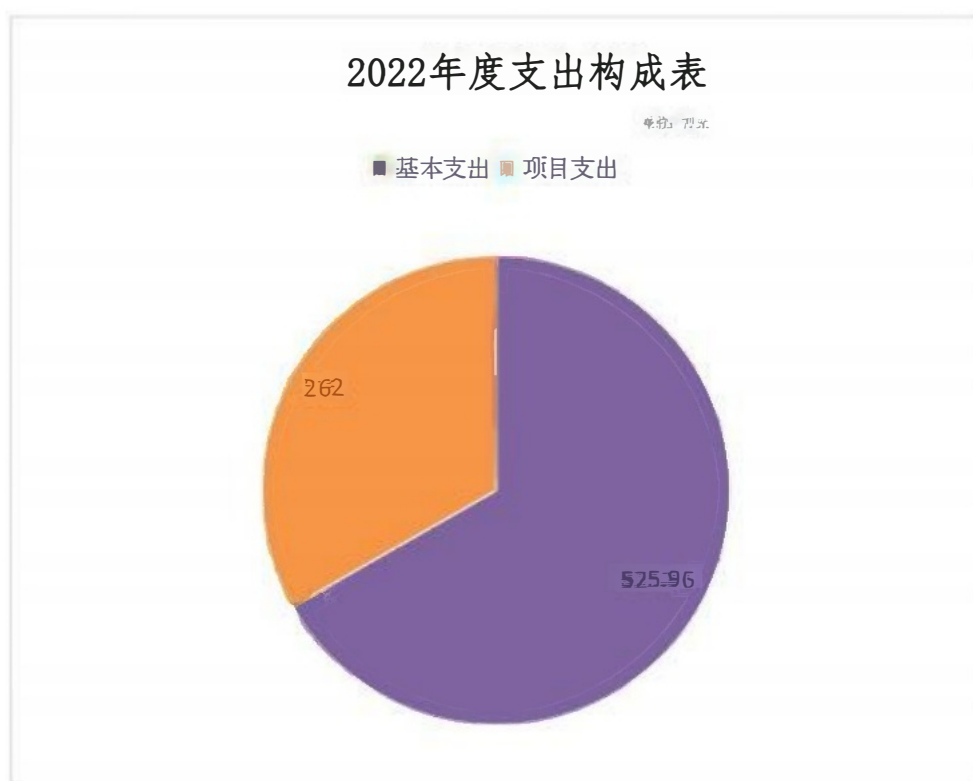
二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计796.92万元，其中：财政拨款收入796.92万元，占100.0%，



三、支出决算情况说明

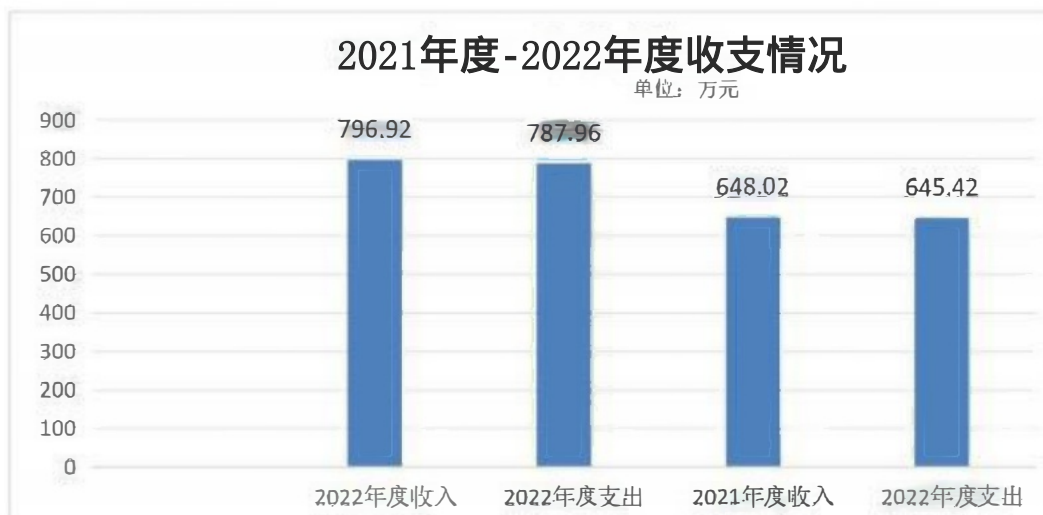
本部门2022年度支出合计787.96万元，其中：基本支出525.96万元，占66.7%；项目支出262万元，占33.3%。



四、一般公共预算财政拨款收入支出决算总体情况说明

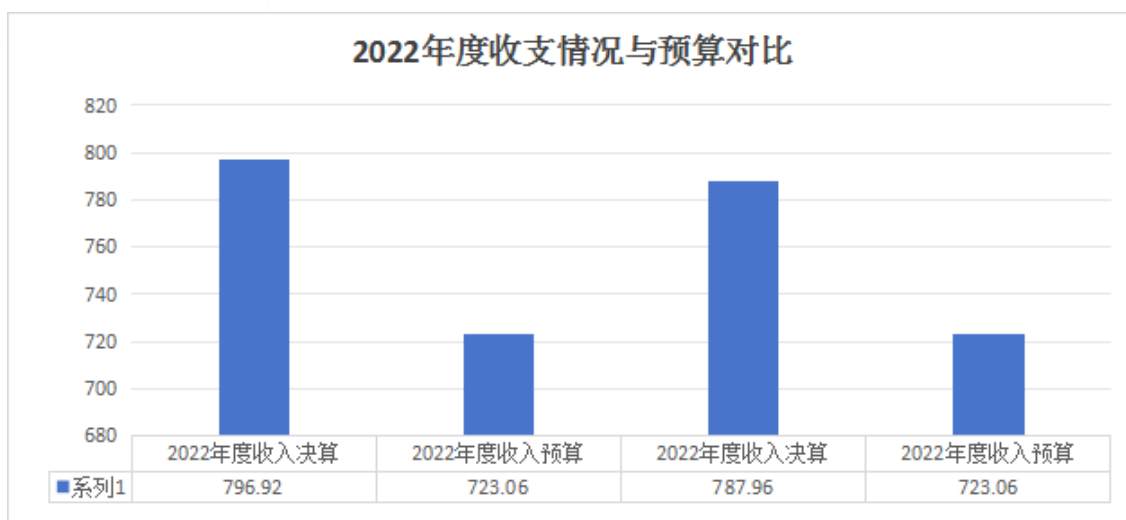
(一)一般公共预算财政拨款收支与2021年度决算对比情况

本部门 2022 年度一般公共预算财政拨款本年收入796.92万元，比2021年度增加148.9 万元， 增长 22.9%，主要原因是：1. 人员经费增加。2. 审批事项增加所以项目经费较去年有所增长；本年支出787.96 万元，比2021 年度增加142.54 万元，增长22.0%，主要原因是：1. 人员经费增加。2. 审批事项增加所以项目经费较去年有所增长。



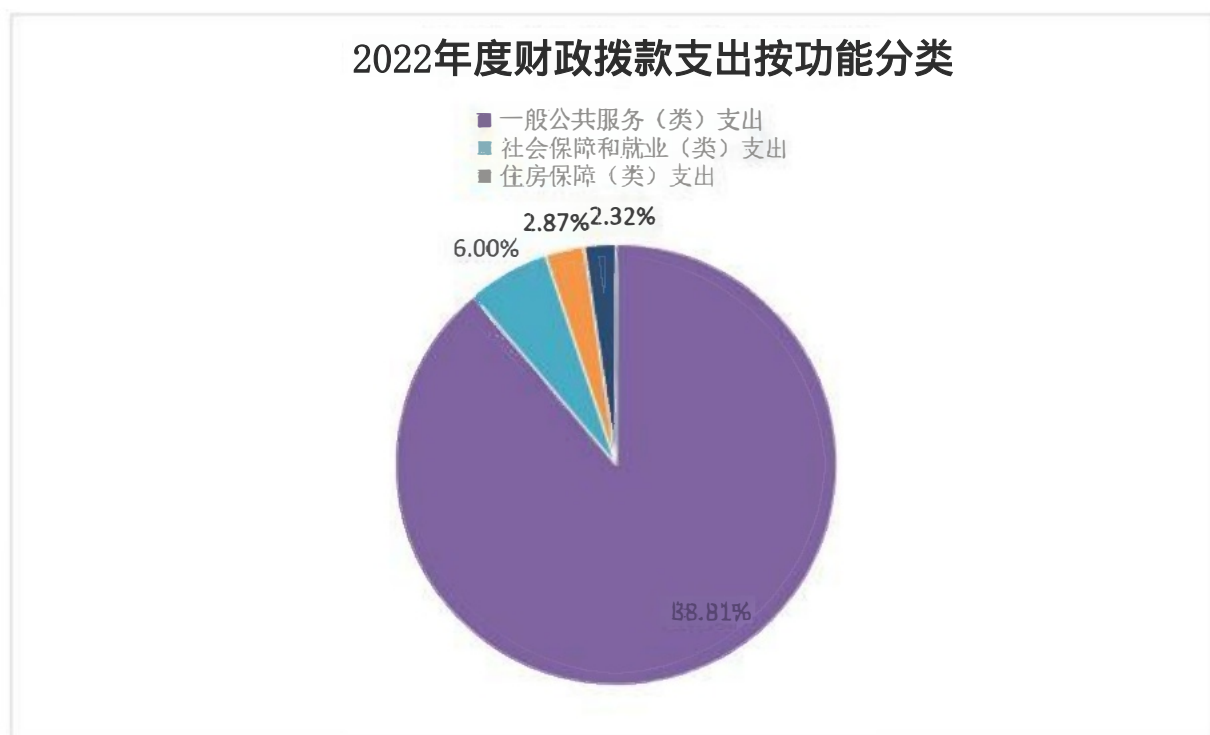
(二) 政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门2022年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中：财政拨款本年收入796.92万元，完成年初预算的110.2%，比年初预算增加73.86万元。决算数大于预算数的主要原因是：1. 人员经费增加。2. 审批事项增加所以项目经费较去年有所增长；本年支出787.96万元，完成年初预算的108.9%，比年初预算增加64.9万元，决算数大于预算数的主要原因是：1. 人员经费增加。2. 审批事项增加所以项目经费较去年有所增长。



(三) 财政拨款支出决算结构情况

2022年度财政拨款支出787.96万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出699.86万元，占88.8%，主要用于人员支出、日常公用支出、项目等支出；社会保障和就业（类）支出47.24万元，占6.0%，主要用于养老保险支出；住房保障（类）支出22.6万元，占2.8%，主要用于住房公积金支出；卫生健康（类）支出18.27万元，占2.4%，主要用于医疗保险支出。



(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 525.96 万元，其中：

人员经费427.3 万元，主要包括基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费。

公用经费98.66 万元，主要包括办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况

本部门2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为4万元，支出决算为2万元，完成预算的50.0%，较预算减少2万元，降低50.0%，主要是我部门坚决落实政府过“紧日子”要求，厉行节约严抓支出。与2021年度决算持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。 本部门2022年度因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算0万元，与预算持平，与2021年度决算持平，主要是2021年度未发生因公出国（境）费支出。其中因公出国（境）团组0个、共0人，参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人，无本单位组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。 本部门2022年度公务用车购置及运行维护费预算为2万元，支出决算2万元，完成预算的100.0%。与预算持平，与2021年度决算持平。

公务用车购置费支出0万元。 本部门2022年度公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算0万元，与预算持平，与2021年度决算持平，主要是2022年度未发生公务用车购置及运行维护费支出。

公务用车运行维护费支出2万元。 本部门2022年度单位公务用车保有量1辆。公车运行维护费支出与预算持平，与2021年度决算持平，主要是厉行节约，节俭开支。

3.公务接待费支出情况。 本部门2022年度公务接待费支出预算为2万元，支出决算0万元，完成预算的0%。本年度共发生公务接待0批次、0人次。公务接待费支出较预算减少2万元，降低100.0%，主要是本年度未发生公务接待费支出；公务接待费与上年度决算持平。

六、预算绩效情况说明

(一)预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2022年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目4个，共涉及资金262万元，占一般公共预算项目支出总额的100.0%。

组织对“行政大厅运行费”等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出96万元，在预算执行过程中，合理安排资金的使用，保证了各项工作的顺利进行，较好的实现了预算项目绩效目标。

(二)部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映行政大厅运行经费绩效自评结果。行政大厅运行经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，全年预算数为96万元，执行数为96万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况：一是充分运用信息技术手段，实现办公快捷化、网络化；二是保证了各项工作的顺利进行，加强了对外交流。

部门预算项目绩效自评表

202涪水县行政审批局

单位：万元

项目编码	13062322P00789310003L		项目名称	行政审批大厅运行经费		
预算规模及资金用途	预算数	96.00	其中：财政资金	96.00	其他资金	
	审批大厅运行经费					
资金支出计	3月底		6月底	10月底	12月底	

划（%）	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1. 根据工作需要，切实做好审批大厅管理工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	审批大厅经费运行工作完成率(%)	审批大厅经费运行工作完成率(%)	≥90%	合同、领导批复	
	质量指标	保障运行经费正常运转	保障运行经费正常运转	良好	合同、领导批复	
	时效指标	按时间进度大厅运行经费	按时间进度大厅运行经费	按时支付大厅运行经费	合同、领导批复	
	成本指标	不超年度预算	不超年度预算	96万元	合同、领导批复	
效益指标	社会效益指标	保障审批大厅正常运转	保障审批大厅正常运转	良好	合同、领导批复	
满意度指标	服务对象满意度指标	通过问卷调查，满意和较满意的对	通过问卷调查，满意和较满意的对象占有调查对象的比例	≥90%	合同、领导批复	

(三)部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度没有部门评价项目绩效评价。

七、机关运行经费情况

本部门2022年度机关运行经费支出98.66万元，比2021年度增加0.65万元，增长0.6%。主要原因是人员有所调整以及劳务费增加，相应支出增加。

八、政府采购情况

本部门2022年度政府采购支出总额156万元，从采购类型来看，政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出156万元。授予中小企业合同金156万元，占政府采购支出总额的100.0%，其中授予小微企业合同金额156万元，占政府采购支出总额的100.0%。

九、国有资产占用情况

截至2022年12月31日，本部门共有车辆1辆，与上年持平，主要是执法执勤用车1辆。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车1辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆；单位价值100万元以上设备0台。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门2022年度政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故07表08表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分相关名词解释

(一)财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二)事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三)其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四)用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五)年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六)结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七)年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八)基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九)项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

(十)基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基

设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

(十一)其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

(十二)"三公" 经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三)其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十五)其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十六)机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七)经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。