附件2

**部门年度预算项目绩效自评工作报告(参考提纲)**

一、绩效自评工作组织开展情况

主要包括部门绩效自评工作的组织情况、实施过程,部门预算安排及资金分配拨付,部门日常财务管理、专项监督检查及审计部门审查意见等情况,预算项目支出总计\*\*\*万元,自评得分90分以上的个,得分60至90分\*个,60分以下\*个。

二、绩效目标实现情况

主要包括部门总体工作开展情况,专项资金和具体预算支出项目的预期绩效目标完成情况、存在问题及评价结论,对未完成绩效目标或偏离绩效目标较大的要单独列明,并分析说明原因。

三、绩效目标设定质量情况

主要包括通过绩效自评结果对比倒查的年初绩效目标设定质量情况,全面总结绩效目标设定是否清断准确,绩效指标是否全面完整、科学合理,绩效标准是否恰当适宜、易于评价,深入分析原因,逐项查找差距。

四、整改措施及结果应用

主要包括针对存在的问题,研究制定的整改思路和工作措施,在健全制度、完善政策、改进管理、优化流程等提高部门绩效方面的具体做法,在整合资金、调整项目及改善投向等优化部门支出结构方面的安排等。