

涑水县涑水镇 2023年政府信息公开工作年度报告

按照年度政务公开工作计划，为进一步推进政务公开工作，我镇结合工作，依法推进政务公开，着力推进依法行政水平，不断加强政务公开水平，提升政务公开工作质量，促进镇区村各级政务公开向制度化、规范化发展。

一、总体情况

（一）主动公开方面

2024年，涑水镇加强巩固政府信息公开长效机制，设立由负责政务公开的分管领导、党政办主任、政务公开信息员等组成的领导小组，明确具体工作职责。

（二）依申请公开方面

我镇进一步完善政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等工作制度。2024年，我镇共受理、办理依申请公开申请0件。

（三）政府信息管理方面

一是完善工作流程。依托镇级平台开展精准推送乡村振兴、创业就业、民政救助等领域的政策、公告等信息，对应当让社会公众及企业广泛知晓或参与的事项，按照规定的制度和程序，采用方便、快捷的方式及时主动向社会如实公开。

二是健全公开机制。在实际工作中，对涉及镇直各部门制作或保存的政府信息，依据申请信息类型，设立由相关职能办公室的分管领导牵头，镇党政办召集，各相关办公室参与，严格落实政府信息公

开“三审制”，明确审查的程序和责任，加快办理时效，全面加强信息发布审核。

三是加强信息保密管理。落实专人做好政府信息公开保密审查和发布工作，每月按要求做好政务公开问题整改工作。

（四）政府信息公开平台建设方面

一是扎实推进政府信息公开。我镇设立专人管理门户网站，强化统一门户网站的日常巡查、维护，主动公开内容栏目严格按照要求公开，确保内容准确、及时地更新，杜绝错链、断链和内容混杂。

二是积极向县委、县政府信息科、“今日涑水”等平台投稿。利用此类即时性、互动性强的新媒体拓宽镇内信息动态公开渠道，以多种形式实现信息更新，确保全镇政务动态全面公开。

3. 规范化建设镇便民服务大厅政务公开专区。完善政府信息查询、依申请公开受理、办事服务咨询、政策咨询综合服务窗口，为群众提供更便捷的服务。

（五）监督保障方面

本单位继续将政府信息公开工作纳入年度目标工作考核，健全社会评议制度和责任追究制度，及时发现和处理工作中发现的问题，对落实工作不力人员进行问责通报。此外，针对2023年工作落实情况进行核查，对未完成的依法督促整改，有力推进我镇政府信息公开工作的有效落实。2024年我镇信息公开工作未发现违反有关法律法规规定，无造成不良影响或者严重后果情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项

信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	6429		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	7		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、本年	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0

度办理 结果	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三)不予 公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法 提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予 处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他 处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费	0	0	0	0	0	0	0

	用、行政机关不再处理其政府信息公开							
	申请							
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题：一是公开内容需进一步理清。信息公开的内容整理不够齐全，需公开的政府信息未及时对外发布，重点领域信息公开达不到上级要求，主动公开的政府信息离公众的需求还存在差距，与公众密切相关的决策、规定及其所附属的“解读材料”等方面要再加强。二是队伍水平需进一步提高。存在信息公开意识不够、工作人员经验不足情况，应开展多层次、多类型信息公开业务培训，提高工作人员的履职能力和专业素养，进而提升指导、推动、落实信息公开工作的水平。

（二）整改措施：一是**及时梳理栏目**。根据栏目设置不同栏目需要的信息及时查找更新。另一方面结合信息中心反馈的问题清单，及时整改落实。二是**加强学习**。政务公开工作是一项强调时效性的工作，只有积极学习、不断加强自己对规范目录的熟练和对新要求的掌握，及时把握栏目信息更新方向，才能切实保障群众获取信息的权利。三是**明确政务公开职责**。工作责任分工，由分管办公室领导负总责，并安排办公室2名专职人员专人负责信息公开工作的收集、审核和发布。党委、政府每年最少研究一次政务公开工作，建立健全公开和依申请公开制度、政务公开工作监督员制度和信息主动公开目录等工作，逐步建立健全政府信息公开的制度体系。

六、其他需要报告的事项

2023年涑水镇将尝试推进政务公开标准化规范化工作向村级延伸，探索完善政务公开渠道，扩大公众参与范围，加强我镇政民互动交流。在部分行政村试点开展政务工作咨询点位，推动我镇居民多方位、多角度了解政府工作，同时也方便居民及时知晓和监督。