**2022年涞水县石亭镇人民政府部门预算信息公开目录**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 3](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 5](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 7](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 9](#_Toc_2_2_0000000005)

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 11](#_Toc_2_2_0000000006)

[部门预算政府基金预算财政拨款支出表 13](#_Toc_2_2_0000000007)

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 14](#_Toc_2_2_0000000008)

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 15](#_Toc_2_2_0000000009)

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 17](#_Toc_3_3_0000000010)

[二、部门预算安排的总体情况 19](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 19](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 19](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、预算绩效信息 19](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、政府采购预算情况 30](#_Toc_3_3_0000000015)

[七、国有资产信息 30](#_Toc_3_3_0000000016)

[八、名词解释 30](#_Toc_3_3_0000000017)

[九、其他需要说明的事项 31](#_Toc_3_3_0000000018)

部门预算收支总表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 603.87 | 一、一般公共服务支出 | 507.58 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 1.75 |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 49.70 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 17.51 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 27.33 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 | 本年收入合计 | 603.87 | 本年支出合计 | 603.87 |
| 32 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 33 | 收入总计 | 603.87 | 支出总计 | 603.87 |

部门预算收入总表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | 　 | 合计 | 603.87 | 603.87 | 603.87 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 507.58 | 507.58 | 507.58 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 507.58 | 507.58 | 507.58 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 475.33 | 475.33 | 475.33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 32.25 | 32.25 | 32.25 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 1.75 | 1.75 | 1.75 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 20701 | 文化和旅游 | 1.75 | 1.75 | 1.75 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 1.75 | 1.75 | 1.75 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 208 | 社会保障和就业支出 | 49.70 | 49.70 | 49.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 44.61 | 44.61 | 44.61 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 44.61 | 44.61 | 44.61 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 | 5.09 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 | 5.09 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 17.51 | 17.51 | 17.51 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 17.51 | 17.51 | 17.51 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 15.04 | 15.04 | 15.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 2.47 | 2.47 | 2.47 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 221 | 住房保障支出 | 27.33 | 27.33 | 27.33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 22102 | 住房改革支出 | 27.33 | 27.33 | 27.33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 2210201 | 住房公积金 | 27.33 | 27.33 | 27.33 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 　 | 合计 | 603.87 | 569.87 | 34.00 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 507.58 | 475.33 | 32.25 |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 507.58 | 475.33 | 32.25 |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 475.33 | 475.33 | 　 |  |  |  |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 32.25 | 　 | 32.25 |  |  |  |
| 6 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 1.75 | 　 | 1.75 |  |  |  |
| 7 | 20701 | 文化和旅游 | 1.75 | 　 | 1.75 |  |  |  |
| 8 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 1.75 | 　 | 1.75 |  |  |  |
| 9 | 208 | 社会保障和就业支出 | 49.70 | 49.70 | 　 |  |  |  |
| 10 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 44.61 | 44.61 | 　 |  |  |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 44.61 | 44.61 | 　 |  |  |  |
| 12 | 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 | 　 |  |  |  |
| 13 | 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 | 　 |  |  |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 17.51 | 17.51 | 　 |  |  |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 17.51 | 17.51 | 　 |  |  |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 15.04 | 15.04 | 　 |  |  |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 2.47 | 2.47 | 　 |  |  |  |
| 18 | 221 | 住房保障支出 | 27.33 | 27.33 | 　 |  |  |  |
| 19 | 22102 | 住房改革支出 | 27.33 | 27.33 | 　 |  |  |  |
| 20 | 2210201 | 住房公积金 | 27.33 | 27.33 | 　 |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 603.87 | 一、一般公共服务支出 | 507.58 | 507.58 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 1.75 | 1.75 |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 49.70 | 49.70 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 17.51 | 17.51 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 27.33 | 27.33 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 | 本年收入合计 | 603.87 | 本年支出合计 | 603.87 | 603.87 |  |  |
| 32 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 33 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 34 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 收入总计 | 603.87 | 支出总计 | 603.87 | 603.87 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 　 | 合计 | 603.87 | 569.87 | 34.00 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 507.58 | 475.33 | 32.25 |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 507.58 | 475.33 | 32.25 |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 475.33 | 475.33 | 　 |
| 5 | 2010302 | 一般行政管理事务 | 32.25 | 　 | 32.25 |
| 6 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 1.75 | 　 | 1.75 |
| 7 | 20701 | 文化和旅游 | 1.75 | 　 | 1.75 |
| 8 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 1.75 | 　 | 1.75 |
| 9 | 208 | 社会保障和就业支出 | 49.70 | 49.70 |  |
| 10 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 44.61 | 44.61 |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 44.61 | 44.61 |  |
| 12 | 20899 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 |  |
| 13 | 2089999 | 其他社会保障和就业支出 | 5.09 | 5.09 |  |
| 14 | 210 | 卫生健康支出 | 17.51 | 17.51 |  |
| 15 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 17.51 | 17.51 |  |
| 16 | 2101101 | 行政单位医疗 | 15.04 | 15.04 |  |
| 17 | 2101102 | 事业单位医疗 | 2.47 | 2.47 |  |
| 18 | 221 | 住房保障支出 | 27.33 | 27.33 |  |
| 19 | 22102 | 住房改革支出 | 27.33 | 27.33 |  |
| 20 | 2210201 | 住房公积金 | 27.33 | 27.33 | 522.00 |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 　 | 合计 | 569.87 | 482.18 | 87.69 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 477.09 | 477.09 | 　 |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 232.82 | 232.82 | 　 |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 96.09 | 96.09 | 　 |
| 5 | 30103 | 奖金 | 7.15 | 7.15 | 　 |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 49.50 | 49.50 | 　 |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 44.61 | 44.61 | 　 |
| 8 | 30110 | 城镇职工基本医疗保险缴费 | 17.51 | 17.51 | 　 |
| 9 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 2.08 | 2.08 | 　 |
| 10 | 30113 | 住房公积金 | 27.33 | 27.33 | 　 |
| 11 | 302 | 商品和服务支出 | 87.69 | 　 | 87.69 |
| 12 | 30201 | 办公费 | 18.96 | 　 | 18.96 |
| 13 | 30207 | 邮电费 | 0.36 | 　 | 0.36 |
| 14 | 30208 | 取暖费 | 5.00 | 　 | 5.00 |
| 15 | 30211 | 差旅费 | 2.60 | 　 | 2.60 |
| 16 | 30226 | 劳务费 | 29.90 | 　 | 29.90 |
| 17 | 30228 | 工会经费 | 3.83 | 　 | 3.83 |
| 18 | 30229 | 福利费 | 7.34 | 　 | 7.34 |
| 19 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 3.80 | 　 | 3.80 |
| 20 | 30239 | 其他交通费用 | 15.06 | 　 | 15.06 |
| 21 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.84 | 　 | 0.84 |
| 22 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 5.09 | 5.09 | 　 |
| 23 | 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 5.09 | 5.09 | 　 |

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 预算年度：2022 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 3.80 | 3.80 | 　 |  |
| 2 | ”三公“经费小计 | 3.80 | 3.80 |  |  |
| 3 | 一、因公出国（境）费 | 　 | 　 | 　 |  |
| 4 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 | 　 | 　 | 　 |  |
| 5 |  其他因公出国（境）费 | 　 | 　 | 　 |  |
| 6 | 二、公务用车购置及运维费 | 3.80 | 3.80 |  |  |
| 7 |  其中：公务用车购置费 | 　 | 　 | 　 |  |
| 8 |  公务用车运行维护费 | 3.80 | 3.80 |  |  |
| 9 | 三、公务接待费 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

第一部分 涞水县石亭镇人民政府2022年部门预算信息公开情况说明

涞水县石亭镇人民政府2022年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将涞水县石亭镇人民政府2022年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

（一）主要职责

1、宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本镇党员代表大会(党员大会)的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。

2、加强党对基层治理的全面领导，统筹抓好基层党建工作和基层党组织建设各项制度。推进全面从严治党，强化“两个责任”，确保党的路线方针政策在基层得到全面贯彻落实。

3、讨论和决定本镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴中的重大问题。

4、组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

5、组织实施与群众生活密切相关的各项公共服务，落实基层“最多跑一次”改革工作，拓宽服务渠道，改进服务方式，建立健全群众办事一次办结机制，推进镇便民服务平台标准化建设，实行“一站式服务”“一枚印章管审批(服务)”，提升群众获得感和幸福感。

6、执行本行政区域内的经济和社会发展计划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业、人力资源和社会保障、医疗保障和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

7、镇党委领导镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对镇人民武装工作实行统一领导。

8、加强镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

9、按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻本镇单位的干部。做好人才服务工作。

10、领导本镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，推行网格化管理服务，落实社会矛盾纠纷排查调处机制，综合发挥人民调解、行政调解和司法调解的作用，及时化解辖区社会矛盾，维护安全稳定。做好综合执法、应急管理、自然资源和生态环保、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

11、保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。保护各种经济组织的合法权益。保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯。保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

12、承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

（二）机构设置

我镇有1个政府行政机构。下设8个工作机构，职责如下：

(一)镇机关综合设置4个办公室

1.党政综合办公室(信访办公室)

主要职责：承担镇党委、改府日常运转工作；负责综合协调、上传下达、任务交办和督促落实工作；负责党委政府值班、公文、会务、接待、人事、档案、信息综合、安全保卫、机要保密、人民防空、地方金融监管、后勤保障工作；负责本镇承担改革事的协调落实、督促检查和对上汇报工作；负责涉及本镇媒体来电来访协调处置工作；负责信访接待工作。

2.党建工作办公室(人大主席团办公室)

主要职责：负责宣传和执行党的路线、方针、政策,宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内外的干部和群众；负责维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规；负责本镇党委自身建设和基层党组织建设，以及其他隶属本镇党委的党组织建设；负责下级党的基层组织选举工作，对下级党组织的成立或撤销作出决定；负责非公有制企业和社会组织党建工作，扩大新兴领域党建有效覆盖；负责加强党员队伍建设，对党员干部进行教育、管理、监督和培训工作，做好经常性的发展党员工作，加强流动党员管理工作；协助管理上级有关部门驻本镇单位的干部；负责党员干部日常和年度考核工作；负责组织、机构编制、宣传、国家安全、网络安全和信息化、人才工作；负责党管意识形态、统一统战民族宗教工作；负责党的主题教育活动工作；负责推进移风易俗文明创建等工作；负责推动农村民主政治建设;负责群团、人民武装工作。承担人大主席团日常事务和人大代表联络等工作；承担政协委员联络工作。

3.应急管理办公室(财经和社会事务办公室)

主要职责：负责构建公共安全防控体系，制定应对突发紧急事件的处理预案，做好安全生产、自然灾害、消防等突发事件的预防预警以及突发事件的应急处置、总结评估、信息发布、应急保障、应急演练和宣教培训等工作；负责值守应急，息汇总和综合协调，发挥运转枢纽作用；负责指导建立健全和完善突发公共事件信息网络系统；负责群体性、突发性事件的统筹协调指挥工作；负责督促指导本镇直属单位、农村及企业建立健全应急队伍，检查各项应急处置措施落实工作，负责辖区护林和森林草原防火职责。负责辖区地震管理工作。负责镇财务、农村合同、农村财务管理及农民减负工作；负责代理村集体资金，对村集体财务收支情况进行监督。负责内部审计监督相关工作。负责发展改革、审计、统计、商务、国有资产、粮食和物资储备工作。负责民政、教育、体育、科技、工信、交通运输、卫生健康、文化广电、旅游、市场监管等工作；做好辖区社会保障、医疗保障、扶贫开发、移民、村民自治、就业培训、社情疫情险情等工作；按权限开展社会救助工作。做好残疾人保障工作。按权限负责村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作。负责辖区农民负担监管工作，组织开展农民负担专项检查。按权限落实好农村重点改革任务。负责辖区爱国卫生日常工作，领导辖区内传染病防治工作，组织开展群众性卫生活动，进行预防传染病的健康教育，负责辖区内村务公开工作的指导、监督。

4.自然资源和生态环境办公室

主要职责：负责贯彻落实城乡规划建设，自然资源等法律法规，负责本镇发展规划、村镇建设规划和专规详规的制定落实工作；负责辖区土地规划编制、调整协调工作；负责动员和组织社会力量参与土地调查工作；负责本辖区乡道，村道建设规划工作。负责住房和城乡建设工作。

负责辖区环境保护法律法规和相关政策的宣传教育；负责制定并落实环境保护年度计划；负责对保护和改善环境有显著成绩的单位和个人表彰和奖励工作。负责农业环境的保护和管理工作。负责土壤污染防治和安全利用；负责水资源保护、水污染防治、水环境治理等工作；负责组织开展大气污染防治工作；负责“散乱污”企业综合整治工作；负责乡村环境保护工作。

（二）镇综合设置4个财政拨款事业单位

1.综合行政执法队(综合指挥和信息化网络中心、社会治安综合治理中心)

主要职责：负责镇综合行政执法工作，承担镇本级、县直部门下放镇和县直部门委托镇的行政处划工作；负责本区域内执法工作的日常巡查监管；负责协助县直部门在本行政区域内进行的其他行政执法工作。

负责辖区网格管理工作的指导、监督和管理工作，协调、指导、推动辖区内网格化管理工作的落实，履行信总收集汇总、分析研判、呈报交办、信息反馈及督办职能；负责向本镇工作机构、所辖网格长(员)派发收集汇总的民生问题；负责监管、督办网格内的问题处置情况；负责对网格管型员、网格员和网格志愿者进行监管，对辖区网格员管理、培训、考核、奖惩等日常管理工作。统筹平安建设相关单位资源，组织协调社会治安防控体系建设、矛盾纠纷排查和多元化解工作，防范重大风险；协调、指导、推动辖区内网格化管理工作的落实，对辖区内各部门社会治安综合治理工作进行督导、检查，开展综合工作(平安建设)考核评价。

2.行政综合服务中心(综合文化服务站)

主要职责：负责集中办理行政审批和民政、劳动就业、卫生健康等民生保障的公共服务事项；负责为办事企业和群众提供业务引导、政策咨询、帮办代办服务；负责建立和完善镇村政务服务体系，做好互联网+政务服务的技术保障工作。负责引领农村富余劳动力转移，组织开展就业培训，搞好劳务输出；负责下岗失业人员再就业指导和劳动用工服务工作；负责社会保障服务工作。负责对广大群众进行时政宣传和政策法制教育；负责组织开展丰富多彩的文体娱乐活动，组织电影、电视、录相放映活动；负责举办各类文化艺术培训班、科普讲座、农技知识讲座等，辅导和增养文艺骨干；负责开办图书室，组织群众开展读书活动；负责搜集、整理民族民间文化艺术遗产，促进乡村特色文化的发展；负责指导开展群众体育运动和全民健身活动；负责推动青少年校外活动的开展，建立健全校外活动场所，负责指导和辅导村文化机构开展各种业务活动；负责做好文物的宣传保护工作。

3.农业综合服务中心(乡村经济发展服务中心)

主要职责：负责农业、林业、水利、农业机械、畜牧兽医等基层农业技术推广，负责农产品质量安全监测、监管巡查和安全知识的宣传，做好农作物病虫害和农业灾客的监测预报预防、动植物疫病防控防治、防汛抗旱、农田水利建设等工作；负责乡村振兴、美丽乡村建设。负责组织指导农业产业发展、农村产权制度改革、农村人居环境整治、农村宅基地管理、稳定和完善农村土地承包关系等农业农村工作；负责农村土地流转、纠纷调解和农业农村经济发展服务工作。

4.退役军人服务站

主要职责：负责拥军优属、退役军人服务等工作；负责退役军人就业创业扶持、走访慰问、帮扶援助、信息采集、优抚服务、培树典型、建档立卡、党员管理、政策调研、政策宣传、职业教育和技能培训等工作。负责对村级退役军人服务站业务指导工作。

（三）单位编制情况

我镇编制人，在职人员54人，退休人员21人。

**部门基本情况表**

| 805 涞水县石亭镇人民政府 | 单位：人 |
| --- | --- |
| **单位名称** | **单位性质** | **单位规格** | **经费保障形式** | **车辆实有数** | **编制人数** | **在职人数** | **离退人数** |
| **行政** | **事业** | **行政** | **事业** | **离休** | **退休** | **退职** |
| **合 计** |  |  |  | **0** | **33** | **28** | **26** | **32** |  | **21** |  |
| 涞水县石亭镇人民政府 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 | 0 | 33 | 28 | 26 | 28 |  | 21 |  |

二、部门预算安排的总体情况

**1、收入说明**

2022年我镇预算收入总额为603.87万元，其中：一般公共财政拨款603.87万元，基金预算收入0 万元 ，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入0 万元。

1. **支出说明**

2022年安排预算支出603.87万元，其中：人员支出482.18万元，日常公用支出87.69万元，项目支出34万元。

**3、比上年增减情况**

本年度预算收支安排603.87万元，较上年增加97.48万元。其中基本支出增加83.48万元，主要是人员调入和新考入公务员，人员经费支出增加。项目支出增加14万元，主要是增加公务用车购置费14万元。

三、机关运行经费安排情况

我镇部门本年度预算安排财政拨款支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及石亭镇社会发展相关工作。正常公用经费87.69万元，其中：办公费18.96万元，邮电费0.36万元，取暖费5万元，差旅费2.6万元，劳务费29.9万元，公务用车运行维护费3.8万元，公务交通补贴15.06万元，离、退休人员公用经费0.84万元，工会经费3.83万元，职工福利费7.34万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年我镇安排“三公经费”预算3.8万元，严格落实“三公经费”管理办法以及中央八项规定。其中，公务用车运行维护费3.8万元，与上年持平；公务接待费无；因公出国经费无；公务用车购置经费无。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 2021年度预算 | 2022年度预算 | 增减金额 | 变化原因 |
| 因公出国经费 | 0 | 0 | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车购置经费 | 0 | 0 | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车运行经费 | 3.8 | 3.8 | 0 | 无增减变化 |
| 公务接待费支出 | 0 | 0 | 0 | 无增减变化 |
| 合计 | 3.8 | 3.8 | 0 | 无增减变化 |

五、预算绩效信息

**第一部分 部门整体绩效目标**

**（一）总体绩效目标**

以党的十九大精神以及习近平同志系列讲话为指导，紧紧围绕全面建设小康社会的总目标，按照县委、县政府的统一部署，以更高标准、更严要求、更实作风做好全年各项工作。围绕乡镇食品安全、纪检、社会稳定、农村文化建设、办公用房修缮、团委工作、人大主席团活动及财政所工作等项目任务，扎实推进项目实施。加强农村基础设施建设，完善农村基层组织建设，完善村民自治制度，提高农民自我管理能力。提升政府工作效能，切实做好各类政府事物管理，强化政府依法行政能力。农民生活水平显著提高，基础设施条件明显改善，产业结构调整趋于合理，生态环境更加美化，农村民主法制建设稳步推进，社会各项事业繁荣兴旺，环境更加美丽，社会更加和谐文明。

**（二）分项绩效目标**

**1.党的基层组织建设**

绩效目标：党的基层组织建设、党的纪律检查工作；机关日常党务、政务协调管理；人大、群团、武装等相关工作。

绩效指标：落实村级补助专项资金，确保农村党的基层组织正常运转。

**2.食品安全工作**

绩效目标：落实食品生产经营者主体责任，严格监管食品生产经营活动，严厉惩处涉及食品安全的违法犯罪行为。

绩效指标：组织宣传活动次数不少于5次，抽查对象的数量占全部对象的比率大于等于85%，通过对食品安全的监管，确保本地区食品安全，接受食品安全监管的人群对食品安全监管工作的满意程度大于等于85%。

**3.农村文化建设**

绩效目标：坚持先进文化前进方向，全面广泛地开展群众文化活动，繁荣农民群众精神文化生活，规范管理文化活动专项资金确保专款专用，最大限度发挥和提高资金的使用效益。

绩效指标：各类公共文化服务活动组织开展的数量不少于10次，文化设施达标率大于等于85%，收藏及保管物品完好率大于等于85%，通过支持重点宣传文化项目建设，带动全县宣传文化事业发展，群众对当年农村文化活动开展整体满意度大于等于85%。

**4.乡镇纪律检查**

绩效目标：认真落实纪检部门各项任务，加强监督检查，促进党风廉政建设。

绩效指标：组织召开监督检查会议的次数不少于5次，办结案件数量占立案案件总数的比率大于85% ，问题整改率大于等于85%，通过实施纪检监督政策促进社会稳定水平逐步提高，群众对当年纪检监督工作的整体满意度大于85%。

**5.综合治理及信访稳定**

绩效目标：加强综合治理，妥善处理突发性、群体性事件，调节和处理好各种利益矛盾和纠纷；落实各项管理措施，维护农村社会稳定；负责本乡镇的普法宣传教育及法律服务；负责信访稳定工作。

绩效指标：重点人员稳控率大于等于85%，重大安保任务完成率大于等于85%，退役安置满意度大于等于85% ，通过维稳工作开展，促进社会稳定水平逐步提高，群众满意度大于85%。

**6.乡镇办公用房修缮**

绩效目标：按照乡镇办公需求实施办公用房修缮工作，提供安全、必要的办公条件。

绩效指标：修缮项目完成率大于等于 85%，修缮项目验收合格率大于等于85%，公共服务水平提升情况大于85%，修缮后办公设施改善情况大于等于85%。乡镇工作人员对修缮后的办公设备器材的满意度大于等于85%。

**7.财政所工作**

绩效目标：配合乡镇完成各项上级财政拨款，落实到位，保障惠民政策落实到位，做好财政国库支付电子化工作。

绩效指标：项目资金有效使用率大于等于85% ，财政所工作开展完成率大于85%，通过开展乡镇财政工作促进乡镇经济逐步提高，接受财政所服务的人群对财政所提供服务的满意程度大于等于85%

**8.团委工作**

绩效目标：科学地继承和发扬共青团的优良传统，创新团的工作，找准新时代的中心定位，把各项改革措施不折不扣落实到位。 绩效指标：在新闻媒体开办宣传专栏的数量不少于5个，制作宣传品的数量不少于2000份，参与决策咨询活动次数不少于5次，在本地区产生的重要影响，得到广大受众的充分认可，群众对团委工作的整体满意度大于等于85%。

**9.人大主席团活动**

绩效目标：为了更好落实中央2015（18）号文件精神和省委市委落实中央18号文件的意见，切实加强基层人大建设，保障乡人大主席团的正常运转。

绩效指标：工作经费使用率大于等于85%，工作经费拨付率大于等于85%，参与决策咨询活动次数不少于5次，在本地区产生的重要影响，得到广大受众的充分认可，群众对当年人大主席团工作的整体满意度大于等于85%。

**10.乡镇其他相关工作**

绩效目标：按照县委、县政府统一部署，圆满完成上级交办的乡镇其他相关工作。

绩效指标：卫生和计划生育工作保持全县先进水平。推动社会共治，劳动力资源有效开发，社会保障服务水平持续提高。村镇规划编制有效监管实施。丰富群众文体娱乐活动，优化服务群众水平。村级财务委托管理规范运行。统计任务高质高效完成。

**（三）工作保障措施**

1.完善制度建设。制定完善本乡镇预算绩效管理制度、资金管理办法、工作保障制度等，为本乡镇全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2.加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、加快履行政府采购手续、尽快启动项目、及时支付资金、6月底前细化代编预算、按规定及时下达资金等多种措施，确保支出进度达标。

3.加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

4.做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

5.规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

6.加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、对外投资、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。

**第二部分 预算项目绩效目标**

1.财政事务工作经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00740110009Y | 项目名称 | 财政事务工作经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.00 | 其中：财政资金 | 1.00 | 其他资金 |  |
| 乡镇管理着所有的惠农政策补贴资金、财政扶贫资金、村级“一事一议”公益事业建设奖补资金、农村“三资”委托代理、新农村建设各项工程及征地补偿、国库集中支付电子化、乡镇日常预算收支等财政业务工作。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.配合乡镇完成各项上级财政拨款，落实到位，保障惠民政策落实到位，做好财政国库支付电子化工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作开展完成率（%） | 工作实际开展占计划工作的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 资金有效使用率(%) | 资金实际使用金额占拨付金额的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤1万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障人员办公 | 能够保障人员日常工作效率。 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

2.公务用车购置费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P008296100026 | 项目名称 | 公务用车购置费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 14.00 | 其中：财政 资金 | 14.00 | 其他资金 |  |
| 公车购置 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 25% | 50% | 100% |
| 绩效目标 | 1.规范单位管理，保障机关正常运转。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作日保障单位正常运转 | 工作日内保障单位日常工作运转的时长 | ≥8小时 | 行政事业单位法定工作时间 |
| 质量指标 | 机关运转率（%） | 机关运转率（%） | 100百分比 | 完成的指标值比率 |
| 时效指标 | 按时间进度支付日常公用经费 | 资金支付进度 | ≥95百分比 | 是否按序时进度支出 |
| 成本指标 | 预算控制数 | 预算控制数 | ≤14万元 | 不超预算安排数 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障机关单位正常运转 | 保障机关单位正常运转 | 良好 | 维护机关正常办公秩序，保障机关正常运转 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 机关工作人员满意度（%） | 机关工作人员满意度（%） | ≥95百分比 | 完成的指标值比率 |

3.纪检经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00739810012J | 项目名称 | 纪检经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.00 | 其中：财政 资金 | 1.00 | 其他资金 |  |
| 乡镇纪委专项经费用于乡纪检部门具体查办的案件及处理重大信访问题的经费。主要包括办案期间差旅费、交通费、调查取证费、工作人员及审查对象伙食费等。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.认真落实纪检部门各项任务，加强监督检查，促进党风廉政。发挥乡纪检监督职能，做到有案必查，有腐必惩，深化廉政教育学习。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 组织监督检查会议次数 | 组织召开监督检查会议的次数 | ≥5次 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 案件办结率 | 办结案件数量占立案案件总数的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | 1万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 在本地区产生的重要影响，得到广大受众的充分认可 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众对当年纪检监督工作的整体满意度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

4.农村文化建设资金（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00740210011K | 项目名称 | 农村文化建设资金（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 1.75 | 其中：财政 资金 | 1.75 | 其他资金 |  |
| 加强文化队伍和村级文化阵地建设，营造镇域文化氛围，发掘民间艺术资源，开展群娱活动。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.以科学发展观为指导，坚持先进文化前进方向，以全面广泛地开展群众文化活动为载体，以繁荣农民群众精神文化生活为目的，规范管理文化活动专项资金确保专款专用，以最大的限度发挥和提高资金的使用效益。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 公共文化服务活动数量 | 各类公共文化服务活动组织开展的数量 | ≥10次 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 文化设施达标率 | 省内实际文化设施达标数量占文化设施总数的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | 1.75万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 对宣传文化事业发展促进推动作用 | 通过支持重点宣传文化项目建设，带动全省宣传文化事业发展的效果 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 接受乡镇政府服务的人群对乡镇政府所提供服务的满意程度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

5.人大主席团活动经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P007400100118 | 项目名称 | 人大主席团活动经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.00 | 其中：财政 资金 | 2.00 | 其他资金 |  |
| 规范人大代表工作经费的管理和使用，切实保障乡人大主席团的正常运转和保障代表执行职务的需要，保证代表工作经费专款专用。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.为了更好落实中央2015（18）号文件精神和省委市委落实中央18号文件的意见，切实加强基层人大建设，保障乡人大主席团的正常运转。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 人大主席团活动开展情况 | 已开展活动占应开展活动的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 人大主席团活动开展效果 | 效果良好的活动占已开展活动的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤2万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 参与政府决策活动次数比率 | 参与决策咨询活动次数比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 接受乡镇政府服务的人群对乡镇政府所提供服务的满意程度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

6.食安经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00739710013G | 项目名称 | 食安经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 0.75 | 其中：财政 资金 | 0.75 | 其他资金 |  |
| 组织开展食品安全调查及专项统计调查工作，了解基层情况和动态提供统计信息和咨询建议，确保食品安全调查和专项统计调查工作顺利完成。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.食品安全作为重大的基本民生问题，为进一步加强本镇食品安全工作，落实食品生产经营者主体责任，增强政府监管效能，发挥社会组织的作用。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 组织宣传活动次数（次） | 组织宣传活动次数 | ≥5次 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 抽查覆盖率 | 抽查对象的数量占全部对象的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤0.75万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 对食品安全的监管作用 | 通过对食品安全的监管，确保本地区食品安全 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 接受食品安全监管的人群对食品安全监管工作的满意程度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

7.团委经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00739910011L | 项目名称 | 团委经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 2.00 | 其中：财政 资金 | 2.00 | 其他资金 |  |
| 推动促进青年创业就业、青年志愿者服务管理、青少年校外教育、青少年事务社工队伍建设、预防青少年违法犯罪、青少年生态环保、救助困难青少年群体、青少年云平台体系建设等项目。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.科学地继承和发扬共青团的优良传统，创新团的工作，找准新时代的中心定位，把各项改革措施不折不扣落实到位。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 开办宣传专栏数 | 在新闻媒体开办宣传专栏的数量 | ≥5个 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 制作宣传品 | 制作宣传品的数量 | ≥1000份 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤2万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 参与政府决策活动次数 | 参与决策咨询活动次数 | ≥5次 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

8.维稳经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P00739510009Y | 项目名称 | 维稳经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 8.00 | 其中：财政 资金 | 8.00 | 其他资金 |  |
| 通过对企业军转干部做耐心细致思想工作，实现无进京、到省市上访的目标任务。对各公司破产后的遗留问题，进行了化解、稳控。对基层社团解体后遗留问题，进行走访化解、稳控。 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.做好信访稳控工作，减少越级访、群访等恶性事件，有效的遏制非法上访；处理人民群众来信、来访，接待和处理人民群众反映的情况和问题。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 重要时期专项护路任务次数（次） | 重要时期专项护路任务次数（次） | ≥2次 | 工作方案 |
| 质量指标 | 矛盾纠纷调处率(%) | 矛盾纠纷调处率(%) | ≥90百分比 | 工作方案 |
| 时效指标 | 各项任务完成及时率（%） | 各项任务完成及时率（%） | ≥90百分比 | 工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤8万元 | 工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 突发事件发生率(%) | 突发事件发生率(%) | ≤5百分比 | 工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 信访群众满意度 | 信访群众满意度 | ≥90百分比 | 工作方案 |

9.小型修缮经费（年初）绩效目标表

|  |  |
| --- | --- |
|  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13062322P007396100100 | 项目名称 | 小型修缮经费（年初） |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 3.50 | 其中：财政 资金 | 3.50 | 其他资金 |  |
|  修复墙体裂缝，修复墙面脱落，修复楼梯踏板，修复房顶风化和削落，修复屋顶渗，修复电线老化 |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | 6月底 | 10月底 | 12月底 |
|  | 50% | 75% | 100% |
| 绩效目标 | 1.为加强节约型机关建设，改善乡镇干部职工办公条件，保障干部职工及广大人民群众生命财产安全，提供安全、必要的办公条件，实施办公楼修缮项目。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 修缮项目验收合格率 | 通过验收的工程量占建设、改造、修缮总量的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 质量指标 | 修缮项目完成率 | 实际完成工程量占计划完成工程量的比率 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 时效指标 | 年度项目完成情况 | 年度项目按规定时间点完成 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 成本指标 | 经费控制数 | 经费控制数 | ≤3.5万元 | 依据工作方案 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 办公设施的改善成效 | 反映修缮后办公设施改善情况 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90百分比 | 依据工作方案 |

六、政府采购预算情况

2022年我部门没有安排政府采购预算，空表列示。

部门政府采购预算

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2022年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

截止到2021年年底我镇国有资产总额95.14万元，其中办公用房980平米，价值30万元；车辆共计0辆，其他资产65.14万元。2022年我部门无购置固定资产情况。

部门固定资产占用情况表

| 805涞水县石亭镇人民政府 | 截止时间：2021-12-31 |
| --- | --- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 固定资产总额 |  | 95.14 |
| 1.房屋（平方米） | 980 | 30 |
| 其中：办公用房（平方米）） | 980 | 30 |
| 2.车辆（台、辆 | — |  |
| 3.单价在20万元以上设备 |  |  |
| 4.其他固定资产 |  | 65.14 |

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指县级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。