

行政处罚文书格式文本

案 卷 封 面

全宗名称

行政处罚案件案卷

案件名称： _____

行政处罚决定书文号： _____

办案单位： _____

立卷人： _____ 归档时间： _____

自 年 月至 年 月	保管期限	
本卷共 件 页	归档号	

案件来源							
案由							
当事人	公民	姓名		性别		职业	
		住址				联系电话	
	单位	名称				法定代表人（负责人）	
		地址				联系电话	
案情及立案理由							
承办人意见		签名：_____ 执法证编号：_____ 年 月 日					
承办单位负责人意见		签名：_____ 年 月 日					
机关负责人审批意见		签名：_____ 年 月 日					

询问笔录

案由：_____

时间：_____年__月__日__时__分至__时__分。

地点：_____

被调查（询问）人：_____性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

工作单位：_____职务：_____电话：_____

住 址：_____ 邮编：_____

调查（询问）人及执法证编号：_____、_____记录人：_____

执法人员表明身份、出示证件及为被调查（询问）人确认的记录：我们是××
（执法机关名称）的行政执法人员，这是我们的执法证件（向当事人出示证件，
并记录持证人员姓名和证件号），请您过目确认。

被调查（询问）人对执法人员出示证件、表明身份的确认记录：_____

告知陈述（申辩）和申请回避的权利：_____

询问内容：_____

（以下是调查（询问）笔录尾页）

应注明“调查（询问）笔录上述内容，记录属实。”

被调查（询问）人签字：_____年 月 日

调查（询问）人签字：_____年 月 日

记录人签字：_____年 月 日

第 页共 页

检查笔录

时间：_____年__月__日__时__分至__时__分

地点：_____

被检查人名称：_____法定代表人（负责人）：_____

被检查人姓名：_____性别：____身份证号码：_____

工作单位：_____职务或职业：_____电话：__

住 址：_____邮编：_____

其他见证人：_____职务：_____单位或住址：_____

检查人及执法证编号：_____, _____记录人：_____

工作单位：_____

告知事项：_____

现场情况：_____

（以下是检查笔录尾页）

被检查（勘验）人或现场负责人注明：“笔录上述内容，情况属实。”

被检查（勘验）人或现场负责人签字：_____年__月

日_____

见证人签字：_____年__月__日

检查（勘验）人签字：_____, _____记录人签字：_____

第 页

共 页

抽样取证通知书

_____ 罚抽证通字[]第 号

_____ :

你（单位）因_____ 行为，依照《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款的规定，本机关决定对你（单位）_____（地点或场所）的下列物品予以抽样取证。

附：抽样取证物品清单

名称	数量	品级	规格	型号	形态	备注

被抽样取证人：_____ 年 月 日

行政执法人员及执法证编号：_____、_____ 年 月 日

行政机关名称（印章）

年 月 日

抽样取证物品处理通知书

_____罚抽处通字[]第 号

_____:

本机关于____年__月__日向你(单位)作出(行政机关名称)抽样取证通知书(____罚抽证通字[]第 号),对_____等物品进行了抽样取证。现根据调查(检验、检测、鉴定)结果,依照《××法》第×条第×款第×项_____的规定,对被抽样取证的物品作出以下处理:

附: 抽样取证物品处理清单

名称	数量	品级	规格	型号	形态	处理意见

被抽样取证人: _____ 年 月 日

行政执法人员及执法证编号: _____、_____ 年 月 日

行政机关名称(印章)

年 月 日

先行登记保存证据通知书

__罚登存通字[]第 号

_____:

因你(单位)_____ (案由)_____

_____的行为，涉嫌违反了_____《××法》第××条、
第×款_____的规定，（为防止证据灭失或以后难以取得），依照《中华人民共和国行政处罚法》第三十七条第二款的规定，本机关决定对下列物品予以先行登记保存证据。先行登记保存证据物品自_____年__月__日至____年__月__日，
以_____方式，存放于_____。在此期间，当事人或者有关人员不得销毁或转移证据。

附：先行登记保存证据物品清单

名称	数量	品级	规格	型号	形态	备注

被先行登记保存证据人：_____年 月 日

行政执法人员及执法证编号：_____、_____年 月 日

行政机关名称（印章）

年 月 日

先行登记保存证据物品处理通知书

__罚登处通字[]第 号

_____:

本机关于__年__月__日向你（单位）作出了《（行政机关名称）先行登记保存证据通知书》（__罚登存通字[]第 号），对_____等物品先行登记保存证据。保存期限为_____年__月__日至_____年__月__日。现根据_____《××法》第×条第×款第×项_____的规定，对被先行登记保存证据的物品作出_____如下处理：

附：先行登记保存证据物品处理清单

名称	数量	品级	规格	型号	形态	处理意见

被先行登记保存证据人：_____ 年 月 日

行政执法人员及执法证编号：_____、_____ 年 月 日

行政机关名称（印章）

年 月 日

行政处罚事先告知书

__[]第 号

_____:

你单位因_____，违反了《××法》第×条、第×款、第×项_____的规定，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条和《××法》第×条、第×款、第×项，本机关拟对你（单位）作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十二条的规定，你（单位）有权进行陈述和申辩。请你（单位）自收到本告知书之日起____日内向我机关提出陈述和申辩，逾期未提出的，视为放弃此权利。

行政机关名称（印章）

年 月 日

单位地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

陈述（申辩）笔录

时间：____年__月__日__时__分至__时__分

地点：_____

陈述（申辩）人：_____身份证号：_____

工作单位：_____电话：_____

住址：_____邮编：_____

与本案关系：_____

记录人：_____工作单位：_____

陈述（申辩）的目的：_____

陈述（申辩）的事实和理由：_____

_____应由陈述、申辩人注明“陈述申辩笔录上述内容，记录属实。”

陈述（申辩）人签字：_____ 记录人：_____

行政处罚听证告知书

__罚听告字[]第 号

_____:

你单位因_____，违反了《××法》第×条、第×款、第×项_____的规定，依据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条和《××法》第×条、第×款、第×项，本机关拟对你（单位）作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，对上述拟作出的行政处罚，你（单位）有要求举行听证的权利。如果要求举行听证，请在收到本告知书之日起三日内以书面或口头形式提出举行听证的要求，逾期未提出的，视为放弃此权利。 如果不要求举行听证，也可以根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十二条的规定，进行陈述和申辩，请你（单位）自收到本告知书之日起日内向我机关提出陈述和申辩，逾期未提出的，视为放弃此权利。

行政机关名称（印章）

年 月 日

单位地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

行政处罚听证通知书

_____罚听通字[]第 号

:

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，并应你（单位）的听证要求，我单位决定于_____年 月 日 时 分，在_____，就_____一案举行行政处罚听证会。经本机关负责人指定，本次听证会由_____担任主持人，担任听证员，_____担任书记员。

请你（单位）届时凭本通知准时参加，也可委托一至二人代理，并明确代理权限。

在参加听证前，请你（单位）做好以下准备：

1. 携带身份证明和有关证据材料；
2. 委托代理人须持委托书前来；
3. 通知有关证人作证，并事先告知本机关联系人；
4. 如申请主持人回避，须及时告知本行政机关并说明理由。

届时若无故缺席，视为放弃听证。

联系人：

联系电话：

行政机关名称（印章）

年 月 日

听 证 笔 录

案由： _____

时间： _____年____月____日____时____分至____时____分

地点： _____ 听证方式： _____

听证申请人： _____ 法定代表人(负责人)： _____ 性别： _____

工作单位： _____ 职务或职业： _____ 身份证号： _____

住址(住所)： _____ 邮编： _____ 电话： _____

委托代理人： _____ 性别： _____ 身份证号： _____

工作单位： _____ 职务： _____ 电话： _____

委托代理人： _____ 性别： _____ 身份证号： _____

工作单位： _____ 职务： _____ 电话： _____

其他参加人： _____

案件调查人： _____ 工作单位及职务： _____

案件调查人： _____ 工作单位及职务： _____

听证主持人： _____ 听证员： _____ 记录人： _____

工作单位： _____

听证笔录(正文)： _____

尾页：在有关参加人对听证笔录审阅后，应注明“上述听证笔录内容已阅，记录属实。”

听证申请人(签名或盖章)： _____ 年__月__日

委托代理人(签名或盖章)： _____、_____ 年__月__日

其他参加人(签名或盖章)： _____ 年__月__日

案件调查人(签名或盖章)： _____、_____ 年__月__日

听证主持人(签名或盖章)： _____ 年__月__日

听证员(签名或盖章)： _____ 年__月__日

记录人(签名或盖章)： _____ 年__月__日

听 证 报 告

案由： _____

听证时间： _____年____月____日____时____分至____时____分

听证地点： _____

听证主持人： _____ 记录人： _____

听证申请人： _____ 法定代表人（负责人）： _____

委托代理人： _____、 _____

案件调查人： _____、 _____ 工作单位： _____

当事人申辩质证的主要内容： _____

争论焦点问题： _____

主持人意见和建议： _____

听证主持人签名： _____

听 证 员： _____

年 月 日

调查终结报告

案件调查的来源、调查经过(概括交代案件由来,包括案件来源、登记时间、立案时间和批准立案的机关等;调查经过,包括办案人员的组成、调查方式、调查时间等)。

当事人的基本情况。

当事人违法事实和相关证据记录(当事人实施违法行为的具体事实包括其从事违法行为的时间、地点、目的、手段、情节、违法所得、危害后果等,要客观真实,所描述的事实必须得到相关证据的支持)。

违反法律规定的行为和行政处罚的法律依据及行政处罚自由裁量规则依据(对当事人的违法行为进行定性,引用法律条文要具体到条、款、项、目以及结合当地的自由裁量规则进行裁量的内容)。

案件调查机构的处理建议(办案机构提出的对案件当事人的具体处罚意见,包括明确的行政处罚的种类和幅度)。

办案人员(签名):

年 月 日

案件集体讨论笔录

案件名称：_____ 案号：_____

时 间：_____年___月___日___时___分至___时___分

地 点：_____

集体讨论原因：_____

主持人：_____ 职务：_____ 记录人：_____ 职务：_____

参加人员：_____

列席人员：_____

案件承办人汇报案件情况：_____

听证主持人汇报听证情况：_____

参加讨论人员意见和理由：_____

结论性意见：_____

参加人员签名：_____ 年 月

日

案件处理内部审批表（通用）

申请事项							文书编号		
案由							立案日期		
当事人情况	公民	姓名		性别		职业		身份证号码	
		单位							
	单位	名称					法定代表人(负责人)姓名		
		地址					联系方式		
简要案情及申请理由依据和內容									
承办人意见		<p style="text-align: right;">签名或盖章： 执法证编号： 年 月 日</p>							
承办机构意见		<p style="text-align: right;">签名或盖章： 年 月 日</p>							
法制机构审核意见		<p style="text-align: right;">签名或盖章： 年 月 日</p>							
行政机关负责人审批意见		<p style="text-align: right;">签名或盖章： 年 月 日</p>							

行政处罚决定书

_____罚决字[]第 号

当事人基本情况：

根据_____，本机关于__年__月__日对你（单位）_____的行为予以立案调查。现已查明，你（单位）（陈述违法事实。载明违法行为发生的时间、地点、情节、构成要件、危害后果等内容）。本机关认为你（单位）的上述行为违反了《××法》第×条第×款第×项关于“……”的规定。具体有（列举证据形式，阐述证据所要证明的内容）等证据为凭。（阐述陈述、申辩和听证意见及采纳或不采纳的理由；如有从轻或减轻处罚等情形的，应进行描述并阐述理由）现依据《××法》第×条第×款的规定，决定对你（单位）作出如下行政处罚：

1、x x x

2、x x x（其中为罚款处罚的，罚款数额应大写）

（行政处罚履行方式和期限）如：限你（单位）自收到本处罚决定书之日起15日内，将罚款缴至××银行××营业部（地址：××路××号），账号××××××××××。逾期不缴纳罚款，依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第一项规定每日按罚款数额的3%加处罚款。

你（单位）如不服本处罚决定，可在收到本处罚决定书之日起60日内向（同级人民政府名称）或者（上一级行政机关名称）申请行政复议，也可以在3个月内（如法律有特别规定的，应按法律规定的期限确定）直接向（×××）人民法院起诉。

逾期不申请行政复议，也不提起行政诉讼，又不履行行政处罚决定的，本机关将依法申请人民法院强制执行（如依法律规定有自行强制执行权的可以写“强制执行”）。

罚没许可证编号：

行政机关名称（印章）

年 月 日

责令（限期）改正通知书

___罚责改通字[]第 号

_____:

根据___（法律依据名称及条、款、项内容）_____

_____的有关规定，本机关于___年___月___日对你单位

（你）_____进行了检查，发现存在以下问题：

依据《中华人民共和国行政处罚法》第二十三条和_____（相关法律依
据名称及条、款、项内容），现责令你单位（你）对以上问题立即改正（在___月
日___时前限期改正）。（逾期不改正的，本机关将依据《××法》第×条第×款
第×项的规定，依法给予行政处罚。）

联系人：_____

电 话：_____

地 址：_____

行政机关名称（印章）

年 月 日

行政处罚案件结案报告

案 由		案件来源	
当事人 名称/姓名		法定代表人 (负责人)	
工作单位		职务或职业	
地址或 住 址			
发案时间	年 月 日	发案地点	
立案时间	年 月 日	案件承办人 及 执法证编号	
行政处罚 决定书文号			
简要案情及 查处经过			
行 政 处 罚 内 容			
处罚执行方式及罚没财物的处置情况			
承 办 人 意 见			
承 办 机 构 意 见			

当场行政处罚决定书（存根联）

统一编号：__当罚字[]第 号

(当事人名称或姓名) 于 年 月 日 时,在 (违法地点) 因 (行为方式) 的行为,违反了 (法律依据名称条款) 的规定。执法人员当场告知其违法事实、依据和权利, (听取当事人陈述申辩的情况) 。现依据 (法律依据名称条款) , 本机关当场决定对其处以警告和罚款 千 百 拾 元的处罚。缴款方式: (1) 当场收缴。(2) 要求其在本决定书之日起 15 日内将罚款交至 (银行名称、账号、账户) 。

当事人签名: 身份证或其他有效证件名称、证号:
联系地址: 邮编: 电话:
执法人员签名: 年 月 日

... .. (加 盖 行 政 执 法 主 体 骑 缝 章)

当场行政处罚决定书

统一编号: 当罚字[]第 号

当事人名称或姓名: 性别: 身份证号:

法定代表人或负责人姓名: 职务: 地址:

你(单位)于 年 月 日 时,在 (违法地点) 因 (行为方式) 的行为,违反了 (法律依据名称条款) 的规定,事实确凿。本机关执法人员当场向你(你们)告知了违法事实、依据和依法享有的权利。 并听取了你(你们)的陈述申辩(或: 对此,你(你们)未作陈述申辩) 。现依据 (法律依据条款) , 本机关决定对你(单位)处以下行政处罚:

1. 警告; 2. 罚款人民币 千 百 拾 元整(大写)。 ¥:

缴纳罚款方式: (1) 当场收缴。 (2) 要求你(单位)自收到本决定书之日起 15 日内将罚款交至 (××路×号××××银行) 。账号: 0000000000 户名: (×××专户) 。逾期缴纳罚款的,依据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第(一)项的规定,每日按罚款数额的 3%加处罚款。

如你(单位)不服本行政处罚决定,可以自收到本决定书之日起 60 日内向 (同级人民政府名称) 或 (上一级行政机关名称) 申请行政复议;也可以自收到本决定书之日起 3 个月内直接向 (×××人民法院) 起诉。

执法人员签名及执法证号:

行政机关名称(印章)

年 月 日

行政违法案件移送函

罚移送字[]第 号

_____：
本机关于_____年__月__日对_____一案立案调查，在调查中发现，_____(应当移送的理由)

_____，此案超出本机关管辖范围。

依照_____规定，现将该案移送你单位处理。

附：

1. 案件有关材料 件：

(1) ……

(2) ……

2. 移送案件涉案物品清单

行政机关名称(印章)

年 月 日

联系人：_____

电 话：_____

行政处罚强制执行申请书

_____罚强执申字[]第

号

××人民法院：

申请人：

地址：

法定代表人：

联系电话：

被申请人：

住址：

法定代表人：

案由：

鉴于被申请人在法定期间内既未申请行政复议，也未向人民法院起诉，又不履行处罚决定，根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条规定，特申请你院强制执行的行政处罚。

行政机关名称（印章）

年 月 日

行政许可文书格式文本

行政许可案卷卷宗 (封面)

年度(许可项目简称)第__号

行政许可项目名称:

设定依据:

法定实施机关:

申请人名称:

本机关受理时间:

本机关决定时间:

行政许可决定书文号:

行政许可案卷目录

序号	许可申请及相关资料、许可文书	页号	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

行政许可申请书

编号：

(行政许可法定实施机关):

我(单位)现向(行政许可法定实施机关)申请_____

_____行政许可，并提交如下申请材料：

申请人承诺：以上提交材料真实合法有效。

请依法审查并予以批准。

申请人签字(盖章)

____年____月____日

行政许可申请人名称/姓名：

职务：

委托代理人姓名：

联系方式：

法定代表人/身份证号码：

工作单位：

电话：

住址/地址：

邮编：

电子邮箱：

行政许可申请材料补正告知书

编号：

(申请人名称):

____年____月____日，本机关收到你申请（行政许可事项名称）所送的有关材料后，依法进行了审查，发现你所送的材料不齐全（或不符合法定形式），具体存在问题及需补正的内容如下：

(经办人视材料中的情况据实详细填写)

请你依照（法律、法规、规章名称）第____条第____项第____款的规定，将补正后的材料送本机关。

特此通知。

联系人：

联系电话：

监督电话：

(行政机关专用印章)

____年____月____日

行政许可申请受理通知书

编号：

(申请人名称):

____年____月____日，本机关收到你申请（行政许可事项名称）

所提交的下列（补正）材料：

经审查，你（单位）申请的该行政许可事项属于本机关职权范围，申请材料齐全，符合法定形式，根据《中华人民共和国行政许可法》第三十二条的规定，现予受理。

特此通知。

联系人：

联系电话：

监督电话：

（行政机关专用印章）

____年____月____日

注：本通知书一式两份，申请人、受理机关各存一份。

行政许可不予受理决定书

编号：

(申请人名称):

____年____月____日，你向我机关提出的（行政许可事项名称）
申请事项，经审查，（根据不同情况，应具体填写属于以下的某种情
形：

1、该事项依法不需取得行政许可。

2、该事项依法不属于本行政机关职权范围，请向（其他某行政
机关名称）提出行政许可申请。

3、（其他不予受理理由）。)

本机关决定不予受理。

对本决定不服，可以自接到本决定之日起 60 日内，依法向（行
政复议机关名称）申请行政复议，也可以在 3 个月内依法向（人民法
院名称）提起行政诉讼。

（行政机关专用印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、受理机关各存一份。

核 查 笔 录

共 页第 页

时 间： ____年__月__日__时__分至__时__分

地 点： _____

核查内容： _____

核 查 人： _____行政执法证件编号： _____

记录人： _____

核查对象（基本情况）：

参 加 人：

核查记录：

核查意见：

询问笔录

共 页第 页

时 间：____年__月__日__时__分至__时__分

地 点：_____

询 问 人：_____行政执法证件编号：_____

记录人：_____

被询问人（基本情况）：

参 加 人：

询问内容：

行政许可利害关系人告知书

编号：

（有关利害关系人名称）：

____年____月____日本机关受理（申请人名称）提出（行政许可事项名称）申请后，依法进行了审查。经审查，发现该行政许可事项可能直接关系你（单位）的重大利益。依据《中华人民共和国行政许可法》第三十六条规定，你（单位）享有陈述权、申辩权。

请你（单位）自接到本告知书之日起____日内，向本机关陈述你（单位）对该项行政许可事项的意见。逾期未进行陈述、申辩，视为放弃上述权利。

特此告知。

联系人：

联系电话：

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本告知书一式若干份，利害关系人代表、受理机关各存一份。

陈 述 、 申 辩 笔 录

共 页第 页

时 间： ____年__月__日__时__分至__时__分

地 点： _____

承 办 人： _____记录人： _____

陈述（申辩）人：

陈述（申辩）内容：

行政许可特别程序告知书

编号：

(申请人名称):

本机关于____年__月__日受理你(单位)提出的(行政许可事项名称)行政许可申请。根据(法律、法规、规章依据),
需要进行:(视不同情况,在下述符合的情形前的括号内划“√”)

() 听证, () 招标, () 拍卖, () 检验, () 检疫,
() 检测, () 鉴定, () 专家评审, 所需时间为____日。

依据《中华人民共和国行政许可法》第四十五条之规定,该时间
不计算在行政许可法定期限内,行政许可期限顺延。

特此告知

联系人:

联系电话:

(行政机关专用印章)

____年__月__日

行政许可特别程序审查情况表

共 页第 页

申请人名称： _____

行政许可事项名称： _____

行政许可受理时间： _____年____月____日

特别程序审查名称：（视不同情况，在下述符合的情形前的括号内划“√”）

招标， 拍卖， 检验， 检疫， 检测， 鉴定， 专家评审

审查起止时间： _____年____月____日至_____年____月____日

审查地点： _____

审查组成员：

审查意见：

行政许可延期审批表

编号：

申请人	单位	名称				法定代表人 (负责人)		职务	
		地址					电话		
	公民	姓名		性别		出生年月		电话	
		工作单位				家庭住址			
申请时间									
申请事项									
延期理由依据	年 月 日								
承办人意见	承办人行政执法证件编号： 承办人（签字）： 年 月 日								
审核意见	年 月 日								
审批意见	年 月 日								

行政许可延期通知书

编号：

(申请人名称):

本机关于____年____月____日受理你(单位)的(行政许可事项名称)申请,因_____原因,不能在____日内作出行政许可决定,根据《中华人民共和国行政许可法》第四十二条之规定,经本机关负责人批准,决定延长____日作出行政许可决定。

特此通知。

联系人:

联系电话:

(行政机关印章)

____年____月____日

注:本通知书一式两份,申请人、受理机关各存一份。

行政许可听证告知书

编号：

（申请人名称）：

（利害关系人名称）：

____年____月____日，本机关收到（申请人名称）提出的（行政许可事项名称）的申请及有关材料后，依法进行了审查。审查中发现该事项直接涉及申请人与他人之间重大利益关系，现将有关情况告知你（单位）：

（写明许可事项直接涉及申请人与他人重大利益关系的具体情况）

依照《中华人民共和国行政许可法》第四十七条的规定，你（单位）可在收到本告知书之日起5日内向本机关提出听证申请。逾期未提出的，视为你（单位）放弃上述权利。

特此告知。

联系人：

联系电话：

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本告知书一式若干份，申请人、利害关系人（代表）、受理机关各存一份。

行政许可听证公告

编号：

____年____月____日，本机关受理（申请人名称）提出的（行政许可事项名称）的申请。依照（法律、法规、规章名称规定或因涉及公共利益或因申请人、利害关系人依法要求听证），本机关决定公开举行听证会。

1、听证时间：____年____月____日（公告期不得少于 10 日）

2、听证地点：_____

3、如法律、法规规章规定实施行政许可应当听证或因涉及公共利益而举行听证事项，应记载“请行政许可申请人、利害关系人，以及新闻媒体或其他人向本机关报名申请参加听证会。报名截止日期为年____月____日（应为公告期届满之日起第 5 日）。申请参加听证的利害关系人在 10 人以上时，各不同利益的利害关系人应当民主推荐 1 至 2 名代表参加听证；未推选代表的，本机关将采取抽签的方式确定利害关系人的代表参加听证，并将确定的代表名单向其他利害关系人公开。”

特此公告。

（行政机关印章）

____年____月____日

举行行政许可听证通知书

编号：

(申请人名称):

(利害关系人名称):

关于(申请人名称)提出的(行政许可事项名称)申请,现决定于____年____月____日____时,在_____举行听证会。

听证会主持人姓名: _____ 职务: _____

听证员姓名: _____ 职务: _____

书记员姓名: _____ 职务: _____

听证参与人(专业技术人员、法律专家、行业组织代表)姓名:

请你(单位法定代表人)或者委托代理人凭本通知书准时出席。

届时若无故缺席,视为放弃听证要求。

参加听证会之前,请你(单位)做好以下准备:

- 1、携带身份证明和有关证据材料;
- 2、委托代理人须携带当事人签名的授权委托书;
- 3、通知有关证人出席作证的,应事先告知本机关;
- 4、申请主持人回避的,应及时告知本机关并说明理由。

听证所需时间____日。

特此通知。

联系人:

联系电话:

(行政机关印章)

____年____月____日

注:本通知书一式若干份,申请人、利害关系人(代表)、受理机关各存一份。

行政许可听证笔录

共 页第 页

行政许可事项名称：_____

听证时间：____年__月____日__时__分至__时__分

听证地点：_____

听证主持人：_____听证员：_____记录人：_____

听证参加人员基本情况（包括许可审查人员、申请人、利害关系人、其他参加人等）：

听证内容：

行政许可决定审批表

编号：

申 请 人	单	名 称				法定代表人 (负责人)		职务	
	位	地 址					电话		
	公	姓 名		性别		出生年月		电话	
	民	工作单位				家庭住址			
申 请 时 间									
申 请 事 项									
受 理 时 间									
承 办 人 拟 办 意 见	承 办 人 行 政 执 法 证 件 编 号： 承 办 人 (签 字): 年 月 日								
审 核 意 见	年 月 日								
审 批 意 见	年 月 日								

准予行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出（行政许可事项名称）的申请，本机关于____年____月____日依法受理，经审查，符合法定条件、标准，根据《中华人民共和国行政许可法》第三十八条第一款、（专业法律、法规名称）第____条第____款第____项的规定，本行政机关决定准予你（单位）行政许可。

本行政机关将于作出本决定之日起____日（最长 10 日）内向你（单位）颁发、送达_____证件。

（行政机关印章）

____年____月____日

不予行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

经审查，你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出（行政许可事项名称）的申请，不符合法定条件、标准，具体理由如下：

根据《中华人民共和国行政许可法》第三十八条第二款、（专业法律、法规、规章名称）第____条第____款第____项的规定，本行政机关决定不予你（单位）行政许可。

对本决定不服，可以自接到本决定之日起 60 日内，依法向（行政复议机关名称）申请行政复议，也可以在 3 个月内依法向（人民法院名称）提起行政诉讼。

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、决定机关各存一份。

准予变更行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

经审查，你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出变更（行政许可事项名称）的申请，符合法定条件、标准。根据《中华人民共和国行政许可法》第四十九条、（专业法律、法规名称）第____条第____款第____项的规定，本行政机关决定准予变更。具体变更内容为：

请你（单位）于____年____月____日前，持原颁发的（行政许可证件名称）到本机关办理变更手续。

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、决定机关各存一份。

不予变更行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

经审查，你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出变更（行政许可事项名称）的申请，不符合法定条件、标准，具体理由如下：

本行政机关决定不予变更。

对本决定不服，可以自接到本决定之日起 60 日内，依法向（行政复议机关名称）申请行政复议，也可以在 3 个月内依法向（人民法院名称）提起行政诉讼。

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、决定机关各存一份。

准予延续行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

经审查，你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出延续（行政许可事项名称）的申请，符合法定条件、标准，根据《中华人民共和国行政许可法》第五十条、（专业法律、法规名称）第____条第____款第____项的规定，本行政机关决定准予延续。

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、决定机关各存一份。

不予延续行政许可决定书

编号：

（申请人名称：）

经审查，你（单位）于____年____月____日向本行政机关提出延续（行政许可事项名称）的申请，不符合法定条件、标准，具体理由如下：

根据《中华人民共和国行政许可法》第五十条、（专业法律、法规名称）第____条第____款第____项的规定，本行政机关决定不予延续。

对本决定不服，可以自接到本决定之日起 60 日内，依法向（行政复议机关名称）申请行政复议，也可以在 3 个月内依法向（人民法院名称）提起行政诉讼。

（行政机关印章）

____年____月____日

注：本决定书一式两份，申请人、决定机关各存一份。

行政许可文书送达回证

编号：

许可事项			
受送达人		送达地点	
送达人		送达日期	
送达文件名称		送达文件文号	
送 达 方 式			
收件人签字或盖章			
代收人及代收原因			
备注：			